

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23., dalje u tekstu: Zakon) i članaka 6. i 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Berek (dalje u tekstu: Pravilnik),

Osnovna škola Berek, Berek 73, 43232 Berek (dalje u tekstu: Škola), raspisuje:

NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO

- **operativni/a djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu, na neodređeno, puno radno vrijeme, 40 sati ukupnog tjednog radnog vremena – 1 izvršitelj/ica, novootvoreno radno mjesto, uz probni rad od 2 mjeseca**

Na natječaj za navedeno radno mjesto mogu se javiti muške i ženske osobe sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08. i 69/17.).

Izrazi navedeni u ovom Natječaju neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

Uvjeti:

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa propisane Zakonom o radu („Narodne novine“ br. 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23. i 64/23.), moraju biti zadovoljeni i posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa propisani u članku 106. Zakona, a sukladno članku 6. a Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi („Narodne novine“ br. 40/14., 71/25) i članku 10. stavku 10. Pravilnika o radu KLASA:011-03/23-02/2; URBROJ:2103-91-23-1 od 11.5.2023., KLASA:011-03/24-02/2; URBROJ:2103-102-24-1 od 18.4.2024. i KLASA:011-03/26-02/1; URBROJ:2103-102-26-1 od 19.2.2026., poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati osoba koja ima završenu četverogodišnju srednja škola (razina 4.2. prema HKO), posebnu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost i završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (dalje u tekstu: Program obrazovanja).

Iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja ali ga je dužna završiti u roku od šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom radni odnos prestaje istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

Radno iskustvo nije potrebno.

Uz pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. životopis
2. dokaz o vrsti i stupnju stručne spreme (svjedodžba o završenom srednjoškolskom obrazovanju)
3. dokaz o položenom Programu obrazovanja (ako kandidat ima položen Program)
4. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona - ne starije od dana objave natječaja
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
6. dokaz o državljanstvu.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatima nakon završetka natječajnog postupka.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu („Narodne novine“ br. 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16. i 57/22.).

Kandidati koji su stekli obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužni su u prijavi na natječaj priložiti rješenje određenog visokog učilišta o priznavanju potpune istovrijednosti u skladu sa Zakonom o priznavanju istovrijednosti stranih školskih svjedodžbi i diploma („Narodne novine“ br. 57/96. i 21/00.) ili rješenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje o stručnom priznavanju inozemne visokoškolske

kvalifikacije u skladu sa Zakonom o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija („Narodne novine“ br. 158/03., 198/03., 138/06. i 45/11.) te u skladu sa Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ br. 82/15., 70/19., 47/20. i 123/23.) rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije radi pristupa reguliranoj profesiji.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ br. 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13., 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> ili

popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- ZOHBDR 2021.pdf (gov.hr)

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21.), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21.).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> ili

popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf (gov.hr)

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan je pored dokaza o ispunjenju taženih uvjeta iz natječaja uz prijavu priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim prilogima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja dužni su pristupiti procjeni odnosno testiranju sukladno odredbama Pravilnika objavljenog na web stranici https://os-berek.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2569/2026/01/Pravilnik_o_nacinu_i_postupku_zaposljavanja_te_vrednovanju_kandidata_2019.pdf.

Testiranja će se provesti iz poznavanja poslova i propisa vezanih uz radno mjesto – Literatura:

1. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi („Narodne novine“ br. 40/14., 71/25)
2. Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama <https://mzom.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Obrazovanje/Protokol/Protokol-za-O-i-SS-ver-2-1-2025.pdf>

3. Kućni red <https://os-berek.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2569/2026/03/Kucni-red-Osnovne-skole-Berek-2025.pdf>
4. Izmjene Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2025./2026. https://os-berek.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2569/2026/02/IZMJENE-I-DOPUNE-GODISNJEGLANA-I-PROGRAMA-SKOLE-ZA-SK.-GOD.-2025_2026.pdf

U slučaju da kandidat ne pristupi testiranju, smatrat će se da je odustao od prijave.

Rok za podnošenje pisanih prijava kandidata je osam (8) dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole te na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Zavoda za zapošljavanje. Prijave dostavljene izvan navedenog roka neće se razmatrati.

Natječaj je objavljen 3. ožujka 2026. godine, a vrijedi do 11. ožujka 2026. godine.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj omotnici osobno u tajništvo Škole ili zemaljskom poštom na adresu: Osnovna škola Berek, Berek 73, 43232 Berek, s naznakom "za natječaj-operativni djelatnik".

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole <https://os-berek.skole.hr/natjecaji-za-zaposljavanje/> najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom. U slučaju da se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve će se kandidate obavijestiti o rezultatima natječaja sukladno članku 21. stavku 2. Pravilnika.

Kandidati imaju pravo uvida u natječajnu dokumentaciju i rezultate procjene odnosno testiranja te vrednovanja izabranog kandidata s kojim je sklopljen ugovor o radu u skladu s propisima koji reguliraju područje zaštite osobnih podataka.

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Osnovna škola Berek jamči svakom prijavljenom kandidatu da će dostavljenu dokumentaciju koristiti isključivo u svrhu provođenja postupka zapošljavanja. Sve pristigle prijave adekvatno će biti zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima previđenim Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva Škole.

KLASA:112-02/26-01/2
URBROJ:2103-102-26-1

U Bereku 3.3.2026.



O tome obavijest:

1. Hrvatski zavod za zapošljavanje _____ M.P.
ovjera-potpis ovlaštene osobe
2. Mrežna stranica Škole
3. Oglasna ploča Škole
4. Pismohrana