

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
BEREK

Telefon: Ravnateljica: 0954480280

Tajništvo: 043 548 900

Pedagoginja: 095 3403808

E-mail: ured@[os-berek.skole.hr](mailto:ured@os-berek.skole.hr)

WEB: www.os-berek.skole.hr

MB: 3035581

OIB: 91391075446

IZVJEŠĆE

O REALIZACIJI

GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE

|

ŠKOLSKOG KURIKULUMA

U ŠKOLSKOJ 2024./2025. GODINI



U PRIRODI ŽIVIMO, S DJECOM SE RADUJEMO!

BEREK, kolovoz 2025.

Školska 2024./2025. godina započela je 1. rujna 2024. godine, a završila je 31. kolovoza 2025. godine.

Nastavna godina je započela 9. rujna 2024. godine i planirano je da se odvijala prema Odluci MZOM-a o početku i završetku nastavne godine... („Kalendaru rada OŠ“) za školsku godinu 2024./2025. u dva obrazovna razdoblja – polugodišta.

Prema Godišnjem kalendaru rada osnovnih škola ukupno je ostvaren propisani broj nastavnih i radnih dana, I.- VIII. razred - 175 nastavnih dana te 177 radnih dana.

Prvo polugodište završilo je 20. prosinca 2024. godine.

Drugo polugodište započelo je 7. siječnja 2025. godine i uz proljetni odmor učenika, od. travnja do 21. travnja 2025. godine, završilo je 13. lipnja 2025. godine kada je završila i nastavna 2024./2025. godina.

I. UVJETI RADA

1. Obilježja školskog prostora

Školsko područje naše škole obuhvaća šest mjesta: Berek, Šimljanicu, Šimljanu, Krivaju, Potok i Ruškovac, odnosno polovinu ukupnog prostora općine Berek što se odražava na ukupan broj učenika u školi. Za učenike koji ne stanuju u Bereku organiziran je prijevoz školskim vozilom kombijem.

Vezano uz školsko upisno područje bitno je istaknuti specifičnost, a time i potrebu da se formalno regulira pitanje obitelji čija djeca niz generacija polaze OŠ Berek, a stanuju u rubnom dijelu Ivanske, teritorijalno bitno bliže središtu Bereka nego svog mjesta zbog čega ukupnim društvenim životom i zadovoljavanjem životnih potreba gravitiraju Bereku. S Osnivačem (BBŽ) uređeno je pitanje prijevoza tih učenika školskim kombijem.

Osim škole, najveće javne odgojno-obrazovne institucije u selu, na općinskom području pojavljuju se i druge javne institucije. Kulturno-umjetničko društvo, Dobrovoljno vatrogasno društvo, sportska društva, udruge....Važno je poticati suradnju i zajedničko djelovanje. Škola je sudionik i koordinator, a često i inicijator, nositelj i organizator svečanosti, javnih kulturnih manifestacija i događanja u Općini. Ističemo dobru suradnju škole, navedenih društava i udruga te općine u organizaciji rada i slobodnog vremena djece s područja naše općine.

Materijalni uvjeti

Nastava se odvija u školskoj zgradi montažnog tipa izgrađenoj 1969. godine i redovito održavanoj. Zgrada ima četiri klasične učionice, jednu informatičku učionicu, školsku kuhinju (s provođenjem sustava samokontrole na načelima HACCP-a), hol s prostorom blagovaonice te uredske i ostale prostore.

Druga, školi pripadajuća zgrada, je zgrada školske knjižnice u kojoj se nalaze knjižnica s čitaonicom, ured ravnateljice, garaža, arhiva, i spremište. Obje školske zgrade energetske su pregledane – certificirane, zgrada škole po drugi put – nakon energetske obnove. U propisanim rokovima u školskim zgradama se provode svi potrebni nadzori, „vježbe zaštite i spašavanja“ te redovni Inspekcijski nadzor u području civilne zaštite i vatrogastva (DUZS) na kojima nije uočena i u inspekcijskom nalazu evidentirana niti jedna greška koju je eventualno trebalo otkloniti. Također se redovito vodi briga o atestima školskih instalacija. Na ulaznim vratima zgrade škole postavljena je elektromagnetska brava ulaz je moguć samo uz elektromagnetski privjesak koji je dodijeljen svim zaposlenicima škole ili uz pomoć ključa koji imaju ravnateljica, tajnica, kuharica i spremačica.

U vanjskom prostoru - školskom parku nalazi se «zeleni razred» - sjenica uređena kao otvorena učionica za skupno organizirani nastavni rad koja je često korištena u nastavnom i ostalim oblicima rada.

Primjerenim namjenskim vozilom osigurana je kvaliteta i sigurnost prijevoza učenika. Školsko vozilo je kupljeno učešćem od 50 %, a drugih 50% cijene otplaćuje se leasingom u trajanju od 5 godina.

Temeljem projekta MZOM-a – Cjelodnevna nastava, postavljena je obaveza škole da osigura uvjete rada u jednoj smjeni. Ishodili smo projektnu dokumentaciju i građevinsku dozvolu za dogradnju učionica i ostalog vanjskog i unutrašnjeg prostora za rad u jednoj smjeni. Aplicirali smo na natječaj MZOM-a za dogradnju škole. Nakon toga slijedi dogradnja i opremanje.

Treća zgrada unutar školskog dvorišta je zgrada Kulturnog centra Berek. Zgrada je svečano otvorena u rujnu 2022. godine. Prošle školske godine dobili smo suglasnost MZOM-a za održavanje nastave TZK i ostalih nastavnih, znanstvenih, kulturnih i sportskih sadržaji planiranim Godišnjim planom i programom rada škole i Školskim kurikulumom. Ove školske godine dobili smo dodatna dva sata rada spremačice za čišćenje navedenog prostora.

Unatoč složenoj financijskoj situaciji materijalne uvjete rada u školi ocjenjujemo odličnima. Oprema i sredstva za rad na visokoj razini, potrebno ih je proučiti, koristiti i održavati. Postavili smo pametne ploče u sve četiri učionice.

<i>Aktivnosti / nabavke / ulaganja 01. 09. 2024. - 31. 08. 2025.</i>	<i>Utrošena sredstva</i>	<i>Izvori financiranja</i>
Namještaj u školskoj kuhinji	8449,04	BBŽ
Knjige za školsku knjižnicu - lektira	297,25	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih (MZOM)
Električna brava	1250	BBŽ
Kontrola glavnog građevinskog projekta	562,50	MZOM
Izrada projektne dokumentacije – dogradnja škole	5837,43	BBŽ
Izrada projektne dokumentacije – dogradnja škole	8247,50	MZOM
Knjige	82,70	BBŽ
Udžbenici - 2024./2025.	1136,44	MZOM
Klima uređaji	3575	škola
Sveukupno:	29.437,86	

2. Učiteljski kadar i ostali djelatnici

U protekloj školskoj godini u našoj je školi bilo zaposleno 32 djelatnika, od čega 11 s punim i 19 s nepunim radnim vremenom. U ostvarivanju nastavnog procesa sudjelovalo je 22 učitelja, 4 učiteljice razredne i 18 učitelja predmetne nastave (od čega 4 na puno radno vrijeme). Nastava je bila nestručno zastupljena samo u nastavnom predmetu Matematike.

Od 19 djelatnika s nepunim radnim vremenom, 17 je usklađivalo satnicu do punog radnog vremena u drugim školama (OŠ Trnovitički Popovac, OŠ Ivana Viteza Trnskog Nova Rača, OŠ Trnovitica, OŠ Mirka Pereša Kapela, OŠ Ivanska, OŠ Štefanje, OŠ Veliko Trojstvo, OŠ Čazma, Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar, OŠ Ivana Nepomuka Jemeršića Grubišno Polje, OŠ Mate Lovraka Veliki Grđevac, SŠ August Šenoa Garešnica, OŠ Sirač, DV Veliko Trojstvo). Iz navedenog se vidi da naša škola

ima poteškoća sa strukturom radnog vremena - veliki broj djelatnika s nepunim radnim vremenom zaposlen je u više škola (OŠ, SŠ). Dobrom suradnjom s ostalim školama na području naše Županije riješili smo problem dopune radnog vremena djelatnika koji zbog malog broja odjela ne ostvaruju punu satnicu u našoj školi. Stručna sprema zaposlenih djelatnika bila je sljedeća: VSS (učitelji, stručni suradnici, ravnateljica 3) - 27, VŠS (tajnica školske ustanove 1) - 1, SSS (voditeljica računovodstva u školi 2, vozač-dostavljač, kuharica-slastičarka 2 i čistačica-spremačica) - 4.

II. ORGANIZACIJA RADA

1. Podatci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

OBILJEŽJA	RAZREDNA NASTAVA		PREDMETNA NASTAVA		UKUPNO	
	učenika	odjela	učenika	odjela	učenika	odjela
UKUPNO na kraju šk. god.	29	4	33	4	62	8

Osnovna škola Berek matična je škola bez područnih razrednih odjela. Na kraju 2024./25. školske godine škola je brojila ukupno 62 učenika, raspoređena u osam čistih razrednih odjela I. do VIII. razreda.

Broj učenika u pojedinim razrednim odjelima bio je od 6 do 10 učenika, prosječno 8 učenika u odjelu.

Rad u školi u 2024./25. školskoj godini realiziran je u dvije smjene za sve učenike:

- I. smjena od 7,30 do 13,15 sati – predmetna nastava, učenici V. do VIII. razreda;
- II. smjena od 14,00 do 18,15 sati – razredna nastava, učenici I. do IV. razreda,

1. Godišnji kalendar rada škole

Nastava u školi počela je 9. rujna 2024. godine, a završila je 13. lipnja 2025. godine za sve učenike. Ljetni odmor učenika počeo je 16. lipnja 2025. godine.

Tijekom nastavne godine bila su dva obrazovna razdoblja:

- I. - od 9. rujna 2024. godine do 20. prosinca 2024. godine,
- II. - od 7. siječnja 2025. godine do 13. lipnja 2025. godine.

Zimski odmor učenika, prvi dio počeo je 23. prosinca 2024. i završio 6. siječnja 2025. godine, a drugi dio praznika počeo je 24. veljače i završio 28. veljače 2025. godine. Proljetni odmor učenika trajao je od 17. travnja do 21. travnja 2025. godine.

Prvi dio zimskog odmora učenika počeo je 23. prosinca 2024., a završio je 6. siječnja 2025. godine – ukupno 15 dana (što uključuje božićne i novogodišnje blagdane, 2 subote, 2 nedjelje). Drugi dio zimskog odmora počeo je 24. veljače 2025. i trajao do 28. veljače 2025.- ukupno 7 dana (što uključuje 1 subotu i nedjelju).

Proljetni odmor učenika trajao je od 17. travnja do 21. travnja 2025. godine – ukupno 5 dana (od toga 1 subota i nedjelja te uskrсни blagdani).

U 2024./25. školskoj godini ostvaren je sljedeći broj nastavnih i radnih dana učenika: I. – VIII. razred 175 nastavnih dana i 177 radnih dana,

Ove školske godine realizirali smo sljedeće terenske nastave i izlete:

I. razred - terenske nastave: **Garešnica** - „Dani otvorenih vrata“ PP Garešnica; **Zagreb** – Mini Polis, kino – Dnevnik Pauline P., McDonald's; **Bjelovar** – obilazak i šetnja gradom i razgledavanje kulturno-povijesnih spomenika grada, Dom kulture – mali BOK fest, McDonald's; **Garešnica** - Infinity festival

II. razred - terenske nastave: **Zagreb** - Mini Polis, kino – Dnevnik Pauline P., McDonald's; **Bjelovar** – obilazak i šetnja gradom i razgledavanje kulturno-povijesnih spomenika grada, Dom kulture – mali BOK fest, McDonald's; **Garešnica** - Infinity festival

III. razred - terenske nastave: **Zagreb** - Mini Polis, kino – Dnevnik Pauline P., McDonald's; **Bjelovar** – obilazak i šetnja gradom i razgledavanje kulturno-povijesnih spomenika grada, Dom kulture – mali BOK fest, McDonald's; **Podgarić**, Garić grad – Posjet najvećoj i najbolje očuvanoj moslavačkoj srednjovjekovnoj utvrdi; **Garešnica** - Infinity festival

IV. razred - terenske nastave: **Zagreb** - Mini Polis, kino – Dnevnik Pauline P., McDonald's; **Bjelovar** – obilazak i šetnja gradom i razgledavanje kulturno-povijesnih spomenika grada, Dom kulture – mali BOK fest, McDonald's; **Veliki Grđevac** - upoznavanje sa životom i djelom učitelja i književnika Mate Lovraka; **Garešnica** - Infinity festival

V. razred - terenske nastave: **Zagreb** – Gradsko kazalište Žar ptica, obilazak centra grada, Muzej zaboravljenih priča, ručak McDonald's; **Bjelovar** – mali BOK fest, predstava "Huligan" i ručak McDonald's; **Garešnica** - Infinity festival

VI. razred - terenske nastave: **Zagreb** – Gradsko kazalište Žar ptica, obilazak centra grada, Muzej zaboravljenih priča, ručak McDonald's; **Bjelovar** – mali BOK fest, predstava "Huligan" i ručak McDonald's; **Garešnica** - Infinity festival

VII. razred - terenske nastave: **Zagreb** – Gradsko kazalište Žar ptica, obilazak centra grada, Muzej zaboravljenih priča, ručak McDonald's; **Bjelovar** – mali BOK fest, predstava "Huligan" i ručak McDonald's; **Podgarić** - posjet Garić gradu - Akcija čišćenja i brige o okolišu povodom Dana planeta Zemlje; **Garešnica** - Infinity festival

VIII. razred - terenske nastave: **Vukovar** - dvodnevni posjet osmih razreda Vukovaru i obilazak svih mjesta sjećanja vezanih za Domovinski rat, **Zagreb** – Gradsko kazalište Žar ptica, obilazak centra grada, Muzej zaboravljenih priča, ručak McDonald's; **Bjelovar** – mali BOK fest, predstava "Huligan" i ručak McDonald's; **Podgarić** - posjet Garić gradu - Akcija čišćenja i brige o okolišu povodom Dana planeta Zemlje; **Garešnica** - Infinity festival

Jednodnevni izlet učenika Osnovne škole Berek I.- VIII.razred – **PP Kopački rit, Osijek**- razgled grada, ZOO vrt Osijek

Dan Osnovne škole Berek proslavili smo 29. svibnja 2025. godine svečanom priredbom učenika škole u Kulturnom centru Berek.

III. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

U kulturnoj i javnoj djelatnosti Škole u potpunosti su realizirani svi sadržaji planirani Godišnjim planom i programom rada škole za 2024./2025. školsku godinu.

Svi planirani roditeljski sastanci s temama za edukaciju roditelja održani su: „Krenuli smo u prvi razred“, RN – Preventivni program: Sigurno sudjelovanje u prometu” (PP Garešnica), “Kako pomoći djetetu u učenju u 2. razredu”, Abeceda prevencije: *Poruke koje šaljemo djeci – roditeljski stilovi, (Ne)djelotvorna ponašanja u odgoju, Roditeljstvo i suradnja, Sukob i nasilje: Uloga škole, Samopouzdanje djeteta – uloga roditelja, Pravila i granice u odgoju, Roditeljski utjecaj na djetetovu sliku o sebi, Kako postati bolji učenik, Opasnosti na internetu, Moje dijete u virtualnom svijetu, Roditeljska uloga, Agresivna ponašanja, Moja ponašanja u ulozi roditelja, Izazovi*

adolescencije, Komunikacija u obitelji, Moje dijete odrasta – što učiniti?“, „Suradnja roditelja i škole“, „Pažnja i učenje“, „Upisi u srednju školu“. Kao i svi ostali oblici suradnje s roditeljima uz maksimalan angažman razrednika i stručne službe škole. Izabrani su predstavnici roditelja svakog razreda u Vijeće učenika/ Vijeće roditelja I.-VIII. razred: Jan Šantalab/ Ivona Orlović, Jan Trojka/ Marinela Mučić, Ivan Vrban/ Monika Vrban, Nikola Stanković/ Vedrana Marković, Petra Barić/Barbara Gašpert, Nika Modrić/Ivana Modrić, Mateo Minković/Željka Šoštarić, Nina Grdan/Mirjana Lukinić,

Obilježeni su međunarodno značajni datumi i državni blagdani izradom prezentacija, uređenjem plakata, panoa, predavanjima, razgovorima, projektima te izložbama i audio i video uradcima, uz sudjelovanje učenika i skupina zaduženih početkom školske godine.

Održana su sva planirana sportska natjecanja i susreti. Učenici razredne nastave sudjelovali su na Županijskoj završnici u igri graničar za osnovne škole

Ove školske godine imali smo sljedeće izvannastavne aktivnosti:

RN – Pjevačka grupa, Likovna grupa, Plesna grupa, Dramska skupina, Sportska skupina, Folklor

PN – Dramsko-recitatorska družina, Likovna skupina, Pjevački zbor, Plesna skupina, IKT alati, Vjeronaučna olimpijada, Crveni križ, Školska zadruga „Srce“, Školsko sportsko društvo „Tomislav“, Rolanje, Sportska grupa, Osposobljavanje za upravljanje biciklom.

Slanjem likovnih i literarnih radova učenika razredne i predmetne nastave sudjelovali smo na natjecajima:

I.razred

1. KREATIVNI LIKOVNI NATJEČAJ “VOLIM ŠUME”

Tema: izlet u šumu

Učenici: Ana Forjan, Ema Fržić, Erik Jambrušić, Hana Lamač, David Mučić, Carlos Presečan, Jan Šantalab, Mihael Šimun, Ana Varga

2. LITERARNO I LIKOVNO STVARALAŠTVO UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA NAŠEGA ZAVIČAJA-OGRAK MATICE HRVATSKE U GAREŠNICI

Tema: S Moslavačke gore Kolarove breze mi govore

Učenica: Hana Lamač

3. 38.LOVRAKOVI DANI KULTURE

Tema: Različitost nas obogaćuje

Učenica: Ana Varga

4.11. BuLiK-BUDROVAČKA LIKOVNA KOLONIJA

Tema: Mirisi i boje proljeća

Učenica: Ema Fržić i Hana Lamač

5.11. ŽUPANIJSKA ZAVRŠNICA U IGRI GRANIČAR ZA OSNOVNE ŠKOLE

Učenica: Hana Lamač

6. 5. MEĐUNARODNI LIKOVNO-LITERARNI NATJEČAJ „MELITINO PROLJEĆE“

Tema: Proljetno čudo

Učenica: Ana Varga

7. XIV. LIKOVNO-LITERARNI NATJEČAJ „POVIST MISTA MOGA“

Tema: Životinje moga zavičaja

Učenici: Hana Lamač, Jan Šantalab, Ana Forjan

II.razred

1. KREATIVNI LIKOVNI NATJEČAJ „VOLIM ŠUME!“

Tema: Izlet u šumu

Učenici: Antea Jambrušić, Gabriel Mučić, Ivano Pavlović, Mihael Razum, Mihael Rupa, Eon Šantalab, Jan Trojka

2. LITERARNO I LIKOVNO STVARALAŠTVO UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA NAŠEGA ZAVIČAJA-OGRAK MATICE HRVATSKE U GAREŠNICI

Tema: S Moslavačke gore Kolarove breze mi govore

Učenica: Antea Jambrušić

3. LIKOVNI, LITERARNI I FOTO NATJEČAJ HRVATSKE VATROGASNE ZAJEDNICE

Teme: Vatrogasci gasu požar šume i raslinja, Vatrogasci gasu požar stambenog objekta, Vatrogasci spašavaju ljude iz objekata u plamenu, Vatrogasci spašavaju životinje iz opasnih situacija, Vatrogasna vozila

Učenici: Antea Jambrušić, Ivano Pavlović

4. 38. LOVRAKOVI DANI KULTURE

Tema: Različitost nas obogaćuje

Učenici: Antea Jambrušić

5. 11. BuLiK-BUDROVAČKA LIKOVNA KOLONIJA

Tema: Mirisi i boje proljeća

Učenici: Antea Jambrušić, Ivano Pavlović

6. 5. MEĐUNARODNI LIKOVNO-LITERARNI NATJEČAJ „MELITINO PROLJEĆE“

Tema: Proljetno čudo

Učenici: Eon Šantalab

7. XIV. LIKOVNO-LITERARNI NATJEČAJ „POVIST MISTA MOGA“

Tema: Životinje moga zavičaja

Učenici: Antea Jambrušić

8. MEĐUOPĆINSKA SMOTRA LiDraNo 2025.

Učenici: Antea Jambrušić, Ivano Pavlović, Mihael Rupa

9. ŽUPANIJSKA ZAVRŠNICA U IGRI GRANIČAR ZA OSNOVNE ŠKOLE
Učenici: Antea Jambrušić

III.razred

1.NATJECANJE U ČITANJU NAGLAS- gradska razina
ORGANIZATOR: HRVATSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA „ĐURO SUDETA“
GAREŠNICA

Učenici: Valentino Markač, Dorijan Trojka

2.KREATIVNI LIKOVNI NATJEČAJ „VOLIM ŠUME!“

Tema: Izlet u šumu

Učenici: Sebastian Bogdan, Nora Gašpert, Lukas Lamač, Valentino Markač,
Gabrijela Starčević, Dorijan Trojka, Ivan Vrbanić

3. LITERARNO I LIKOVNO STVARALAŠTVO UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA
NAŠEGA ZAVIČAJA-OGRAĐENOSTI MATICE HRVATSKE U GAREŠNICI

Tema: S Moslavačke gore Kolarove breze mi govore

Učenice: Nora Gašpert, Gabrijela Starčević

Likovni rad učenice Nore Gašpert osvojio je **prvo mjesto** u kategoriji likovnih radova učenika od 1. do 4. razreda te je učenica nagrađena plaketom „Zlatna breza“.

4. LIKOVNI NATJEČAJ-PARK ZNANOSTI

Tema: Moje mjesto za godinu dvjesto

Učenici: Nora Gašpert, Gabrijela Starčević, Dorijan Trojka

5. 25. MEĐUNARODNI LIKOVNI NATJEČAJ 2025.-ISERLOHN-ESSEN-
ZAGREB(HRVATSKI GLAS BERLIN)

Tema: Plastika-od čovjeka do okoliša

Učenici: Sebastian Bogdan, Nora Gašpert, Lukas Lamač, Valentino Markač,
Gabrijela Starčević, Dorijan Trojka

Likovni rad učenika Dorijana Trojke osvojio **treće mjesto** u kategoriji likovnih radova učenika od 1. do 4. razreda.

6. LIKOVNI, LITERARNI I FOTO NATJEČAJ HRVATSKE VATROGASNE
ZAJEDNICE

Teme: Vatrogasci gase požar šume i raslinja, Vatrogasci gase požar stambenog objekta, Vatrogasci spašavaju ljude iz objekata u plamenu, Vatrogasci spašavaju životinje iz opasnih situacija, Vatrogasna vozila

Učenici: Nora Gašpert, Lukas Lamač, Valentino Markač, Gabrijela Starčević, Dorijan Trojka, Ivan Vrbanić

7. 38. LOVRAKOVI DANI KULTURE

Tema: Različitost nas obogaćuje

Učenica: Nora Gašpert

Likovni rad učenice Nore Gašpert nagrađen u kategoriji likovnih radova učenika od 1. do 4. razreda.

8. 11. BuLiK-BUDROVAČKA LIKOVNA KOLONIJA

Tema: Mirisi i boje proljeća

Učenici: Nora Gašpert, Gabrijela Starčević, Dorijan Trojka

9. 7. BALOGIJADA-KRASNOSLOVNO-SCENSKI I LIKOVNI NATJEČAJ

Tema: prozna djela Zvonimira Baloga ili pjesme iz zbirke pjesama Ljubav za početnike

Učenici: Nora Gašpert, Valentino Markač, Gabrijela Stračević

Likovni rad učenice Gabrijele Starčević odabran za likovnu izložbu.

10. 9. DRŽAVNI LIKOVNI NATJEČAJ-ZELENO SRCE KUCA ZA NAS

Tema: Risnjak, tajnovito planinsko kraljevstvo

Učenik: Valentino Markač

11. ŽUPANIJSKA ZAVRŠNICA U IGRI GRANIČAR ZA OSNOVNE ŠKOLE

Učenici: Nora Gašpert, Lukas Lamač, Valentino Markač, Gabrijela Starčević, Dorijan Trojka

12. 5. MEĐUNARODNI LIKOVNO-LITERARNI NATJEČAJ „MELITINO PROLJEĆE“

Tema: Proljetno čudo

Učenici: Lukas Lamač, Valentino Markač, Dorijan Trojka

13. XIV. LIKOVNO-LITERARNI NATJEČAJ „POVIST MISTA MOGA“

Tema: Životinje moga zavičaja

Učenici: Gabrijela Starčević, Ivan Vrban

IV.razred

1. KREATIVNI LIKOVNI NATJEČAJ „VOLIM ŠUME!“

Tema: Izlet u šumu

Učenici: svi učenici 4. razreda

2. LITERARNO I LIKOVNO STVARALAŠTVO UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA NAŠEGA ZAVIČAJA-OGRAK MATICE HRVATSKE U GAREŠNICI

Tema: S Moslavačke gore Kolarove breze mi govore

Učenica: Lana Marković

3. LOVRAKOVI DANI KULTURE

Tema: Različitost nas obogaćuje

Učenici: Karla Presečan

4. 11. BuLiK-BUDROVAČKA LIKOVNA KOLONIJA

Tema: Mirisi i boje proljeća

Učenici: Lana Marković, Jelena Presečan, Karla Presečan

5. ŽUPANIJSKA ZAVRŠNICA U IGRI GRANIČAR ZA OSNOVNE ŠKOLE

Učenici: Lana Marković, Jelena Presečan, Karla Presečan, Nikola Stanković, Sebastijan Starčević

VI.razred

1. 3. susret Lovrakovih pisaca

Učenice: Elena Štulić i Nika Modrić

2. LITERARNO I LIKOVNO STVARALAŠTVO UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA NAŠEGA ZAVIČAJA-OGRANAK MATICE HRVATSKE U GAREŠNICI

Likovni natječaj "S Moslavačke gore Kolarove breze mi govore"

Učenica: Elena Štulić

Učenica Elena Štulić osvojila je 1.mjesto u kategoriji viših razreda za svoj likovni rad te dobila Plaketu "Zlatna Breza" te nagradu tablet.

VII.razred

1. 3. susret Lovrakovih pisaca- slikanje ilustracije

Učenici: Lea Šantalab, Nika Vončina, Ana Marija Kovačević, Marko Jambrušić

2. LITERARNO I LIKOVNO STVARALAŠTVO UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA NAŠEGA ZAVIČAJA - OGRANAK MATICE HRVATSKE U GAREŠNICI

Likovni natječaj "S Moslavačke gore Kolarove breze mi govore"

Učenica: Lea Šantalab

Učenica Lea Šantalab osvojila je 3. mjesto u kategoriji viših razreda za svoj likovni rad.

3. Županijska razina natjecanja u Čitanju naglas, Bjelovar

Učenik: Marko Jambrušić

VIII. razred

1. LITERARNO I LIKOVNO STVARALAŠTVO UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA NAŠEGA ZAVIČAJA - OGRANAK MATICE HRVATSKE U GAREŠNICI

Likovni natječaj "S Moslavačke gore Kolarove breze mi govore"

Učenica: Nina Grdan

Učenica Nina Grdan osvojila je 2. mjesto u kategoriji viših razreda za svoj likovni rad.

Učenici uključeni u dodatni rad sudjelovali su na školskim natjecanjima iz hrvatskog jezika, matematike, engleskog jezika, informatike, njemačkog jezika, vjeronaučna olimpijada, likovne i tehničke kulture te iz TZK - badminton, kros, upravljanje biciklom kao i na smotri literarnog, dramsko-scenskog i novinarskog stvaralaštva, LiDraNo 2025 te na smotri učeničkih zadruga.

Članovi Dramsko-recitatorske družine RN i PN sudjelovali su na međuopćinskom susretu Lidrano '25 s literarnim te skupnim i pojedinačnim scenskim ostvarajima.

Voditelji su bili učitelji PN.

Članovi Knjižnično-čitalačke skupine sudjelovali su na školskoj/gradskoj razini natjecanja u čitanju na glas i Međuškolskom književnom kvizu.

Voditeljica je školska knjižničarka.

Članovi učeničke Zadruga "Uz srce" sudjelovali su na Županijskoj smotri učeničkih zadruga Bjelovarsko-bilogorske županije te osvojili 8.mjesto.

Voditeljica je bila učiteljica likovne kulture Ana Ćuk.

Članovi skupine Osposobljavanje biciklom (učenici petog razreda) sudjelovali su na natjecanju „Osposobljavanje za upravljanje biciklom“ te uspješno položili ispit.

Voditeljica je bila učiteljica tjelesne i zdravstvene kulture Ana Subotičanec.

Naši učenici Aron Gašpert 5.r, Leon Lukač 5.r i Marko Jambrošić 7.r nastupili su na županijskom natjecanju iz badmintona koje se održalo u I. osnovnoj školi u Bjelovaru. Učenici su nastupali u konkurenciji učenika 7. i 8. razreda i zauzeli peto mjesto.

Voditeljica je bila učiteljica tjelesne i zdravstvene kulture Ana Subotičanec.

Program kulturne i javne djelatnosti škole započeo je prvog školskog dana programom «Dobrodošlice prvašićima», učeničkim zborom i pozdravom „petašima“.

Tijekom rujna obilježeni su: Međunarodni dan pismenosti, Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača, Međunarodni dan mira i Europski dan jezika. Održani su roditeljski sastanci roditelja svih učenika. Utvrđene su izvanučioničke nastave i školski projekti. Učenici razredne nastave su natjecateljskim igrama, 10. rujna obilježili Hrvatski olimpijski dan, a sve s ciljem poticanja na bavljenje sportom, ukazivanjem važnosti na svakodnevnu sportsku aktivnost i kretanje te na poticanje zajedništva među vršnjacima. Rujan smo završili sudjelovanjem učitelja u programu Svečane sjednice povodom Dana Općine Berek, a priredba učenika je izostala. U suradnji s Policijskom postajom Garešnica, u sklopu ŠPP-a, održano je predavanje „Djeca u prometu“ uz darivanje učenika tematskim bojankama i svjetlećim obilježjima.

U listopadu organizirali smo aktivnosti u školi za «Dane kruha – dane zahvalnosti za plodove zemlje» (Svjetski dan hrane): izložbu likovnih, literarnih radova, zavičajnih plodova i pekarskih proizvoda, zajedničko pripremanje, blagoslov i blagovanje kruha uz prigodan program. Učenici naše škole sudjelovali su u projektu „Ružičasti listopad“ kao i u akciji Crvenog križa Hrvatske «Solidarnost na djelu» sakupljanjem novca. Ove godine učenici su obilazili područje 10. listopada, u vremenu od 14 do 18 sati. Prošli su Berekom i selima: Krivaja, Potok, Ruškovac, Šimljana i Šimljanica. U listopadu smo još obilježili Svjetski dan zaštite životinja, Svjetski dan učitelja, Međunarodni dan pješačenja i bijelog štapa, Dan jabuka, Međunarodni dan školskih knjižnica, Dan Ujedinjenih naroda i Halloween.

U studenom smo obilježili: blagdan Svih svetih, Međunarodni dan tolerancije, Dan sjećanja na žrtve domovinskog rata Vukovar/Škabrnja, Međunarodni dan djeteta i Međunarodni dan protiv nasilja nad ženama.

U prosincu smo obilježili: Međunarodni dan osoba s invaliditetom, Dan ljudskih prava, Blagdan svetog Nikole. Našu školu posjetila je policijska službenica za poslove policije Daliborka Dabo Havranek, u ime PP Garešnica, s ciljem informiranja učenika o opasnostima pirotehnike, riziku od ozljeda i pravnim posljedicama. Kroz predavanje, učenici su potaknuti na odgovorno ponašanje i donošenje sigurnih odluka. Održana je i "Večer matematike" - okupili smo se u velikom broju i uz puno smijeha i veselja, zabavljali se na "matematički način". Darivanje školske i predškolske djece te djece naše Općine održalo se u Kulturnom centru Berek uz Božićnu priredbu učenika OŠ Berek te smo tako dočekali kraj I. polugodišta.

U siječnju smo obilježili Svjetski dan smijeha, Dan međunarodnog priznanja RH, Međunarodni dan zagrljaja te Međunarodni dan obrazovanja.

U veljači obilježili smo Valentinovo – porukama ljubavi i prijateljstva u sandučiću želja, Međunarodni dan materinjeg jezika te Dan ružičastih majica – prevencije vršnjačkog nasilja.

U ožujku smo obilježili "Pokladni utorak - Maškare", organizirali smo školski maskenbal učenika RN i nagrađivanje najmaštovitijih maski unutar svakog razrednog odjela učenika RN, dok je PN imala izbor najbolje maske te maskenbalske sportske igre. Također, obilježili smo: Međunarodni dan žena, Dane hrvatskog jezika, Dan očeva, Svjetski dan pripovijedanja, Svjetski dan šuma i voda, Svjetski dan poezije, Prvi dan proljeća, Svjetski dan meteorologije te Svjetski dan osoba sa Down sindromom.

U travnju smo obilježili Dan obnovljivih izvora energije te Dan planeta Zemlje ekološkim sadržajima i akcijom čišćenja i uređenja okoliša naše škole, a učenici 7. i 8. razreda su s razrednicima proveli akciju čišćenja Garić grada. Obilježili smo Uskrsnje blagdane uz pripremu i izložbu pisanica i prigodnih ukrasa. Primjerenim aktivnostima i radionicama obilježili smo „Noć knjige“ - manifestaciju povodom Svjetskog dana knjige i autorskih prava.

U svibnju smo obilježili najsvečaniji dan u školi - Dan škole. Međunarodni praznik rada, Svjetski dan Crvenog križa, Majčin dan, Međunarodni dan obitelji - obilježen radionicama i sportskim igrama učenika, roditelja i svih zaposlenika naše škole te Dan državnosti.

U lipnju smo obilježili Svjetski dan bicikla te Svjetski dan zaštite okoliša.

Nastavnu godinu završili smo svečanom podjelom svjedodžbi „ispraćajem“ učenika VIII. razreda i upisom učenika prvog razreda za sljedeću školsku godinu. Proveli smo upise učenika VIII. razreda u odabrane Srednje škole i upise u Učeničke domove.

Sve planirane trajne aktivnosti i programe kulturne i javne djelatnosti Škole redovito smo ostvarivali.

Predstavnici učenika uključeni su u rad Školskog vijeća učenika i izabrali su svog predstavnika za Županijsko vijeće kao dio Nacionalnog vijeća učenika.

IV. ZDRAVSTVENO SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA I ZAPOSLENIKA

1. ZDRAVSTVENO SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Zdravstvena zaštita učenika ostvarena je prvenstveno u suradnji sa HZJZ - Županijskom službom školske preventivne medicine te drugim suradnicima prema potrebi. Cijepljenje djece s ciljem preventivnih mjera za zaštitu zdravlja obavio je nadležni tim školske medicine Daruvar za učenike VIII. razreda.

Sistematski liječnički pregled ostvaren je za djecu doraslu za upis u I. razred kao i sistematski pregledi učenika V. i VIII. razreda. Screening pregledi (vida i kralježnice) ostvaruju se sukladno mogućnostima tima školske medicine (samostalan pregled ili uz cijepljenje). Ostvareni su potrebni pregledi za upise u srednje škole i učeničke domove kao i pregledi za utvrđivanje primjerenog školovanja. Za učenike kod kojih se sumnjalo na tjelesne (vid, sluh, deformacija kralježnice, stopala) ili psihičke poremećaje zdravlja preporučeno je roditeljima specijalistički pregled (školska liječnica, razrednik, učitelj, pedagoginja). Sve preporuke liječnika poštivane su u nastavnom radu (učitelji TZK, razrednici i ostali prema potrebi).

Cijepljenje protiv HPV-a realizirano je u VIII. razredu, a zdravstveni i ekološki odgoj učenika i učenica provedeno je očuvanjem zdravlja i provedbom zdravih stilova života HJZZ-a.

8. svibnja 2025. godine, učenici razredne nastave obavili sistematski pregled zubi u suradnji s dr.med.dent. Domagoj Trbojević u Bereku te su prisustvovali kraćem predavanju o važnosti održavanja higijene zubi te obavljanja redovitih kontrolnih

pregleda. Nakon pregleda roditelji učenika obaviješteni o uvidu u zdravstveno stanje učenika.

Za sve učenike u školi je osiguran topli obrok. **Tijekom godine hranilo se prosječno 100% učenika škole i polaznika predškole.**

Posvećena je pozornost organiziranom boravku učenika na svježem zraku (zeleni razred, bliži okoliš škole) i osmišljavanju slobodnog vremena učenika, posebice putnika kojih je u našoj školi oko 50% od ukupnog broja učenika. Prijevoz školskim kombijem organiziran je za 28 učenika, a 1 učenika u školu i iz škole voze roditelji.

Svi postavljeni zadaci u okviru estetsko-ekološkog uređenja prostora škole i okoliša te tjelesnog i zdravstvenog odgoja učenika ostvareni su. Velika pozornost posvećena je ZO-u, ŠPP-u i zaštiti mentalnog zdravlja djece, posebno učenicima koji imaju teškoće u učenju i probleme u obitelji. Ostvarena je suradnja s roditeljima učenika: svi planirani roditeljski sastanci s uključenim stručnim izlaganjima vezanim uz probleme djece i mladeži; informativni razgovori i savjetovanja prema potrebi s roditeljima (i učenicima). Izvršitelji su razrednici, predmetni učitelji prema potrebi, stručna suradnica pedagoginja i ravnateljica.

Nastavljeno je provođenje GOO-a i programa afirmacije pozitivnih vrijednosti protiv nasilja. Obradene su teme značajne za sigurnost u školi, prihvaćanje različitosti, umijeće komuniciranja, međusobnog povjerenja i razumijevanja u razredu i školi, bolja suradnja škola-učenik-roditelj, poruke povjerenja i nenasilja te preventivna izlaganja za učenike, nastavljena je suradnja s mjerodavnim institucijama.

Tijekom školske godine ostvarena je planirana suradnja s Centrom za socijalnu skrb Garešnica i Čazma, kao i Gradskim društvom Hrvatskog Crvenog križa Garešnica i Bjelovar.

2. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH ZAPOSLENIKA ŠKOLE

Sukladno članku 84. TKU („Narodne novine“ broj 29/24.) dana 2. srpnja 2025. godine obavljani su sistematski pregledi za 4 radnika koji su na to ostvarili pravo i kojima je ova škola matična, a dvoje radnika pisano je odbilo obaviti sistematski pregled. Pokretanje postupka za nabavu usluge sistematskih pregleda započeto je u veljači 2025.

Kuharica je obavila periodični sistematski pregled sukladan posebnom sanitarnom propisu.

V. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Kolektivno stručno usavršavanje i rad stručnih vijeća u školi

Stručnom usavršavanju učitelja, kako individualnom tako i kolektivnom, pridaje se potrebna pozornost. U okviru općeg stručnog usavršavanja tijekom 2024./25. školske godine u školi je djelovalo i svojim sadržajem nastojalo djelatnicima škole pomoći u ostvarivanju odgojno-obrazovnih zadaća stručno vijeće učitelja razredne nastave. Sadržaji rada odnosili su se na unaprjeđivanje rada učitelja i učenika, praćenje propisa, ostvarivanje naputaka i preporuka MZOM-a, vođenje e-Dnevnika, ostvarivanje sadržaja Školskog kurikulumu (Terenska nastava, Projekti) i Godišnjeg plana i programa rada Škole kao i realizaciju Godišnjih izvedbenih kurikulumu. Stručno usavršavanje prvenstveno je realizirano praćenjem webinaru i ostalim oblicima online edukacije. Kolektivno su realizirane teme planirane Godišnjim planom i programom rada škole za 2024./2025. školsku godinu.

Na sastancima razrednika svih razrednih odjela raspravljalo se o sadržajima iz područja rada razrednika.

Problem u školi čini formiranje stručnih vijeća učitelja predmetne nastave zbog nepostojanja paralelnih razrednih odjela viših razreda i uposlenosti predmetnih učitelja na dvije ili više škola s nepunim radnim vremenom. To smo nastojali nadoknaditi pojačanim individualnim radom učitelja predmetne nastave, stručnih suradnika i ravnateljice i stručnim usavršavanjem na sjednicama Učiteljskog vijeća: Propisi, Naputci, Preporuke MZOM-a; Vođenje e-Dnevnika; Kurikularna reforma – praćenje, vrednovanje, ocjenjivanje; Predmetni i međupredmetni GIK-ovi; Online usavršavanje – razmjena iskustava i primjena naučenog. U okviru kolektivnog stručnog usavršavanja u školi posvećena je pozornost unapređivanju kvalitete nastave i odnosa s učenicima te sadržajima Školskog kurikulumu (posebno organiziranju i ostvarivanju terenske nastave i realizaciji projekata) i sadržajima Godišnjeg plana i programa rada Škole (posebno Kulturnoj i javnoj djelatnosti, Zdravstveno-socijalnoj zaštiti učenika,

Međupredmetnim temama, GOO, Profesionalnom usmjeravanju i informiranju, suradnji s roditeljima...).

Pojedini učitelji bili su uključeni u rad stručnih aktiva pojedinih područja (pri školama gdje nadopunjuju svoju normu) odnosno gdje postoje uvjeti za osnivanje određenog aktiva.

U realizaciji plana i programa permanentnog stručnog usavršavanja učitelji su uz planirane programske sadržaje prenosili i vlastita iskustva i saznanja s predmetnih županijskih stručnih vijeća. Kontinuirano tijekom nastavne godine vodilo se računa o korelaciji pojedinih predmeta i integracijskom pristupu nastavi.

1. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole

Svi djelatnici škole sudjelovali su u radu svojih županijskih stručnih vijeća i redovito su se usavršavali na organiziranim stručnim skupovima (neki skupovi su održani virtualno):

- državni i međužupanijski skupovi – ravnateljica, učitelji razredne i predmetne nastave, stručni suradnici
- županijski i međuopćinski skupovi – ravnateljica, učitelji razredne nastave i učitelji predmetne nastave, stručni suradnici, voditeljica računovodstva.

VI. RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA

Rad Učiteljskog vijeća

U ovoj školskoj godini Učiteljsko vijeće sastalo se 8 puta. Na dnevnom redu bila je tematika predviđena Planom rada Učiteljskog vijeća, Godišnjim planom i programom rada Škole i Školskim kurikulumom. Zajednička viber grupa zaposlenika Osnovne škole Berek uvelike olakšava rad i smanjuje broj potrebnih zajedničkih sastanaka, služi za obavijesti, ankete, podsjetnike, kratke dogovore....kao i virtualna zbornica u Teams-ima.

Temeljem navedene tematike raspravljalo se o organizaciji i unapređenju rada škole, postojećim i novim Pravilnicima, ostalim propisima i napucima Ministarstva znanosti i obrazovanja, uvođenju Cjelodnevne škole i uvođenju nacionalnih ispita za učenike VIII.

razreda od strane Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje te napucima i suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje, a vezano uz praćenje rada učitelja pripravnika i napredovanje učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja.

Posvećena je pozornost uspjehu učenika, vođenju e-Dnevnika, projektima, odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole, sadržajima GIK-ova, Predmetnih kurikulumuma i Kurikulumuma međupredmetnih tema, Građanskom odgoju i obrazovanju, školovanju učenika s posebnim potrebama, postupku za upis u prvi razred osnovne škole, profesionalnom informiranju učenika i upisnom postupku u srednje škole i učeničke domove, kulturnoj i javnoj djelatnosti, suradnji s roditeljima, stručnom usavršavanju i samovrednovanju škole. Nastavljena je briga o socijalno ugroženim učenicima i rad na programu prevencije nasilja i ovisnosti kod učenika te afirmaciji pozitivnih vrijednosti.

Rad razrednih vijeća

Ove školske godine Razredna vijeća svih razreda sastala su se dva/tri puta s ciljem analize uspjeha učenika u učenju i vladanju i ostvarenja ostalih planiranih programskih sadržaja.

Na sjednicama se raspravljalo o postignutim rezultatima u okviru redovne, izborne, dopunske nastave, dodatnog rada i izvannastavnih aktivnosti, o vladanju i izostancima učenika, pedagoškim mjerama, ostvarenju nastavnog plana i programa i ostaloj problematici vezanoj uz rad i uspjeh razrednih odjela. Davali su se prijedlozi usmjereni na poboljšanje učenja i vladanja učenika te suradnje s roditeljima. Posebna pozornost posvećena je vođenju e-Dnevnika i postignućima učenika kao i suradnji s roditeljima učenika.

Za ostvarivanje izvanučioničkih oblika rada te korelacijsko-integracijsko planiranje i analizu ostvarenog programa, održavani su sastanci učitelja i stručnih suradnika koji su ostvarivali korelacije i integraciju nastavnih predmeta ili radili na zajedničkim projektima.

Izvršitelji su bili razrednici, predmetni učitelji, pedagoginja i ravnateljica.

Rad razrednika

Poslovi razrednika obuhvaćeni su Godišnjim planom i programom rada razrednika (GIK) i razrednog odjela.

Uz programske sadržaje međupredmetnih tema, građanskog odgoja i obrazovanja te sadržaje preventivnih programa (Abeceda prevencije), posebnu pozornost razrednici su posvećivali učenicima koji postižu zapažene rezultate, učenicima s ispodprosječnim postignućima i teškoćama u razvoju, kao i socijalno ugroženim učenicima kojih je na žalost zbog nedostatne zaposlenosti roditelja i nižeg životnog standarda u našoj sredini znatan broj.

Za svaki razredni odjel održani su roditeljski sastanci s edukativnim sadržajima za roditelje: I.-VIII. razred 3 roditeljska sastanka.

Svaki tjedan održani su sati informacija razrednika za roditelje i omogućeni i/ili realizirani sati informacija predmetnih učitelja.

Rad stručnih suradnika

Stručna suradnica koja obavlja poslove stručne suradnice pedagoginje u školi radi 20 sati tjedno, a drugu polovicu radnog vremena nadopunjuje u Dječjem vrtiću Veliko Trojstvo.

Tijekom 2024./25. šk. god. izvršeni su svi zadaci predviđeni godišnjim planom i programom pedagoga, a posebna pozornost posvećena je neposrednom radu s učenicima, roditeljima, razrednicima i drugim učiteljima, radu s učenicima s teškoćama u razvoju, opservaciji nastave svih učitelja, analizi i unapređivanju odgojno-obrazovnog rada, profesionalnom usmjeravanju i informiranju učenika, praćenju i vođenju pedagoške dokumentacije, osobnom stručnom usavršavanju kao i stručnom usavršavanju učitelja, planiranje programa predškole, utvrđivanju psihofizičkog stanja za upis djece u I. r. osnovne škole i upisnom postupku za srednje škole te organizacijskim i drugim poslovima u okviru brige za zdravstveno-socijalnu zaštitu učenika i kulturno-javnu djelatnost škole. Osim navedenog, posebna pozornost posvećena je provođenju ŠPP-a, Abecedi prevencije, programa afirmacije pozitivnih vrijednosti za sprečavanje nasilja („online i offline“) među djecom kroz sve oblike školskog rada.

Stručna suradnica koja obavlja poslove stručne suradnice - knjižničarke tijekom školske godine ostvarila je sve planirane programske sadržaje:

- organizacija i vođenje rada u školskoj knjižnici, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada, praćenje lektire i stručne literature, nabava knjižne i neknjižne građe, evidencija knjižnog i neknjižnog fonda, evidencija članova i korisnika knjižnice,
- suradnja s učiteljima i učenicima i neposredan rad u okviru Kurikularne reforme, sadržaja Školskog kurikulumu, Međupredmetnih tema te Građanskog odgoja i obrazovanja,
- permanentno provođenje informacijske pismenosti, poticanje i upućivanje učenika na korištenje različitih izvora znanja, organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom kao stalnim izvorom znanja, posebice školskom lektinom,
- upoznavanje učenika 1.razreda s knjižnicom, provođenje odgojno-obrazovnog rada i upoznavanje s knjižnicom i knjižnom građom kroz sve razrede OŠ (od 1. do 8. razreda),
- sudjelovanje u radu ŽSV školskih knjižničara, stručnim skupovima i seminarima,
- suradnja s učiteljem HJ, ostalim učiteljima i stručnim timovima u školi (korelacija u nastavi) u provedbi kurikulumu, suradnja s ostalim knjižnicama i Matičnom službom,
- obilježavanje značajnih kulturnih i povijesnih datuma, datuma vezanih uz struku i GPP Škole, izrada plakata, panoa i prigodna školska kulturna događanja i priredbe (Dan općine, Dan škole, Susret s književnicom),
- provedba školskih natjecanja (kvizovi) u smislu većeg i lakšeg korištenja izvora znanja u školskoj knjižnici, sudjelovanje u projektima,
- suradnja s ravnateljicom i računovodstvom pri izradi okvirnog financijskog plana knjižnice, suradnja s učiteljima pri narudžbi stručne i pedagoške literature i časopisa te novih naslova lektire za učenike, suradnja s pedagoginjom oko zajedničkih aktivnosti i projekata u školi,
- poslovi vezani uz nabavu udžbenika, časopisa i opreme za knjižnicu.

Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Tajništvo i administrativno-tehnička služba radili su prema godišnjem planu i iskazanim potrebama.

a. Rad tajnice školske ustanove 1

Poslovi tajnice školske ustanove 1 odvijali su se u polovici radnog vremena prema Planu i programu rada tajnika za školsku godinu 2024./2025.

Realizirani su poslovi:

- normativno-pravni poslovi (izrada podnesaka, ugovora, rješenja, odluka, akata Škole, prijepisa svjedodžbe i dr. te praćenje propisa)
- administrativni poslovi (rad sa strankama i drugim školskim ustanovama, suradnja s tijelima upravljanja, radnim tijelima Škole, resornim ministarstvom i Upravnim odjelom u BBŽ)
- slanja i zaprimanja pošte
- vođenje urudžbenog zapisnika i arhiviranje dokumenata u aplikaciji sigma
- kontrola nad godišnjim odmorima radnika
- vođenja Evidencija o radnicima te dosjea radnika, vođenje i dopuna e-Matice za radnike škole, unošenje i izmjena podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru, prijavljivanja i odjavljivanja radnika na MIO te prijava promjena na HZZO
- raspisivanja natječaja i vođenja evidencije o kandidatima te suradnja sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- sudjelovanja u pripremi sjednica te vođenja zapisnika Školskog odbora i Vijeća roditelja
- vođenje evidencije o učenicima te izdavanja potvrda o redovnom školovanju na temelju istih i izdavanje raznih potvrda radnicima škole na temelju javnih ovlasti
- sudjelovanja u izradi Godišnjeg plana i programa škole i Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma
- uvođenje, razvrstavanje te čuvanje arhivskog i registraturnog gradiva, vođenje zbirne evidencije o gradivu škole
- vođenje evidencije sklopljenih ugovora te registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te evidencije sklopljenih ugovora o radu
- objava plana nabave i registra ugovora o javnoj nabavi te njihovih izmjena i dopuna
- sudjelovanje u EU projektima u poslovima administrativne naravi
- te ostali navedeni poslovi.

Ove školske godine nisu realizirani poslovi stručnog usavršavanja.

b. Rad voditeljice računovodstva u školi 2

Poslovi voditeljice računovodstva u školi 2 odvijali su se u polovici radnog vremena prema Planu i programu rada voditeljice računovodstva za školsku godinu 2024./2025.

Realizirani su poslovi:

- knjigovodstveni poslovi (primanje, odlaganje i likvidiranje financijske dokumentacije, kontiranje, knjiženje, usklađivanje dnevnika i kartica, izrada tromjesečnog, polugodišnjeg i godišnjeg financijskog izvještaja, vođenje knjige dugotrajne imovine, vođenje knjige sitnog inventara, izrada prijedloga Financijskog plana i rebalansa istog u suradnji s ravnateljicom, poslovi FMC kontrole, poslovi likvidatora za račune prema MZOM i Županiji, praćenje i plaćanje dospjelih obveza kroz sustav Riznice)
- materijalno knjigovodstvo (priprema godišnjeg popisa imovine, obveza i potraživanja, knjiženje inventurnih razlika i otpisa vrijednost te usklađivanje s financijskim poslovanjem i sl.)
- izrada obrasca TABLICA 01/11 za u skladu osnovica sa HZMO te izrada MPP-1 za bivše djelatnike
- sudjelovanje u EU projektima u poslovima financijske naravi
- vođenje evidencije obustava zaposlenika i praćenje istih
- obračuna izrade plaća i ostalih naknada u COP-u
- obračun i isplata plaće odgojiteljice predškolske djece iz vlastitih prihoda u sustavu Infomare te obračun i isplata putnih naloga
- izrade statističkih izvještaja
- te ostali navedeni poslovi.

c. Rad vozača-dostavljača

U školskoj godini 2024./2025. poslovi vozača-domara odvijali su se prema Planu i programu rada vozača-domara za školsku godinu 2024./2025.

Uz prijevoz učenika u jutarnjim, popodnevnim i poslijepodnevnim satima, vodila se briga o popravku i održavanju školskog kombi vozila te zamjeni njegovih guma. Nadalje, obavljali su se poslovi popravaka u školi (izmjena utičnica, sijalica, osigurača, prekidača, odčepljenje toaleta, popravak stolova, klupa, radijatora, kvaki i roleta te

bojanje stolarije), održavanje i punjenje vatrogasnih aparata, brige oko rada kotlovnice te održavanje zelene površine oko škole.

d. **Rad kuharice slastičarke 2**

Poslovi kuharice slastičarke 2 tijekom ove školske godine odvijali su se prema Planu i programu rada kuharice za školsku godinu 2024./2025.

Pored svakodnevnih poslova izbora i nabave namirnica te njihovog pripremanja i podjele, kuharica je održavala čistoću kuhinje, blagovaonskih stolova, posuđa i pribora, izrađivala mjesečni jelovnik te vodila brigu o racionalizaciji nabave te evidenciju HACCP-a.

e. **Rad čistačice-spremačice**

U školskoj godini 2024./2025. poslovi čistačice-spremačice odvijali su se prema Planu i programu rada spremačice za školsku godinu 2024./2025.

Čistačica-spremačica radila je u trokratnom dnevnom radnom vremenu obavljala poslove čišćenja i dezinfekcije učionica i ostalih školskih prostorija te njihovog inventara, obavljala poslove dostavljača te održavala i prilaznu stazu te cvjetne nasade.

Rad ravnateljice 3

Rad ravnateljice 3 temeljio se na Godišnjem planu i programu koji je u potpunosti realiziran te na Školskom kurikulumu.

Ostvareni su poslovi i radni zadatci ravnateljice:

- planiranje i programiranje rada škole, Godišnji plan i program rada i Školski kurikulum,
- realizacija Predmetnih GIK-ova, Međupredmetnih tema, Građanskog odgoja i obrazovanja
- integracijsko-korelacijsko planiranje nastavnog rada,
- organizacijsko-materijalni zadaci za rad škole, projekti
- pedagoško-instruktivni zadaci i savjetodavni rad,

- analitički studijski rad,
- rad u upravnim i stručnim tijelima škole,
- suradnja s predškolskim i osnovnoškolskim stručnim službama i mjerodavnim institucijama
- rad na pedagoškoj dokumentaciji (uključujući uvid u e-Dnevnik),
- kulturna i javna djelatnost škole,
- poslovi vezani uz oblike odgojno-obrazovnog rada izvan škole
- ostali neposredni rad s učenicima, učiteljima i roditeljima,
- stručno usavršavanje, pripreme i ostali poslovi,
- suradnja s društvenom zajednicom i stručnim institucijama

Posebna pozornost posvećena je realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, samovrednovanju škole, izradi i realizaciji Razvojnog plana škole te novitetima koji su se javljali kroz godinu i poboljšanjima materijalnih uvjeta u školi.

Rad Školskog odbora i Vijeća roditelja

a. Rad Školskog odbora

Tijekom školske godine Školski odbor održano je 12 sjednica na kojima su razmatrani/a/o i usvojeni/doneseni/a:

- Školski kurikulum, Godišnji plan i program rada Škole, Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma
- normativni akti Škole te njihove izmjene i dopune
- prijedlog i financijski plan rashoda i izdataka s projekcijom za naredne dvije godine, prijedlog te izmjena i dopuna financijskog plana za prošlu godinu, godišnji i polugodišnji financijski izvještaji, godišnji i polugodišnji izvještaji o izvršenju financijskog plana
- rješavanje kadrovske problematike
- Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama
- Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetima u cilju zaštite prava učenika, Izvješće ravnateljice o godišnjoj realizaciji izvanučioničke nastave, Izvješće o radu ŠSD "Tomislav"

Sjednicama je bila nazočna većina članova Školskog odbora, a od ostalih prisutnih u radu su sudjelovali ravnateljica i tajnica školske ustanove (zapisničarka).

b. Rad Vijeća roditelja

Vijeće roditelja održalo je 6 sjednica na kojima je verificiran mandat izabranih članica, održan izbor predsjednice i zamjenice predsjednice, utvrđena je jedna članica Školskog odbora iz reda roditelja koju je Vijeće roditelja Odlukom imenovalo u Školski odbor te se razmatralo se i raspravljao o:

- Školskom kurikulumu, Godišnjem planu i programu rada škole, Izvješću o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma
- osiguranju učenika
- Izvješću ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetima u cilju zaštite prava učenika, Izvješću ravnateljice o godišnjoj realizaciji izvanučioničke nastave
- Etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Berek, Kućnom redu
- Protokolu o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama
- ostaloj problematici vezanoj uz rad Škole.

Odaziv članica na zakazane sjednice bio je vrlo dobar što je omogućilo pravodoban rad Vijeća roditelja i pozitivnu suradnju. Od ostalih prisutnih u radu su sudjelovali ravnateljica i tajnica školske ustanove (zapisničarka).

REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Pristup planiranju i programiranju svih oblika nastavnog plana i programa

Planiranje i programiranje cjelokupnog školskog i nastavnog rada realizirano je u rujnu i početkom listopada sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi dana 3. listopada 2024. godine usvojen je Godišnji plan i program rada te Školski kurikulum za 2024./25. školsku godinu.

Planiranje nastavnog rada ostvarivano je individualnim radom djelatnika i timski na sjednicama Učiteljskog vijeća u skladu s postojećim normativnim aktima, odrednicama Kurikularne reforme i uputama MZOM-a.

2. Realizacija plana i programa

Tijekom 2024./25. nastavne godine realizirani su predmetni GIK-ovi, Međupredmetne teme i ostali sadržaji GPP-a Škole uz poštivanje naputaka Ministarstva znanosti i obrazovanja mladih.

Prema kalendaru rada ostvareno je 175 nastavnih dana i 177 radnih dana učenika. Nastava je realizirana po planu.

U razrednoj nastavi i predmetnoj nastavi realizirani su svi predviđeni programski sadržaji i to u većini predmeta s više od propisanog fonda nastavnih sati.

3. Rad i postignuća u redovnoj nastavi

Protekle školske godine rad u redovnoj nastavi nastavljen je prema planu i odrednicama GIK-ova, GPP-a i ŠK. Planiranje nastavnog rada bilo je individualno, timsko, korelacijsko-integracijsko i tematsko što je ovisilo o programskim sadržajima. Učenici naše škole išli su na jednodnevni izlet. Izvanučionička nastava održavana je i u mjestu i lokalitetima u neposrednoj blizini škole. U nastavni rad uključeni su gosti-stručnjaci i dijelovi izvorne stvarnosti. Aktivnosti učenika bile su raznolike i kreativne, a većina učenika uspješna.

Ostvareni uspjeh učenika u nastavnom radu 2024./25. školske godine je sljedeći:

Učenici naše škole, 60 učenika, uspješno su završili razred te su pozitivno ocijenjeni na kraju nastavne godine. Nažalost, 2 učenice 5.razreda nisu uspjele završiti razred te će ga sljedeće nastavne godine ponovno pohađati.

Od 29 učenika razredne nastave 21 učenik je završio razred s odličnim uspjehom, a 8 učenika s vrlo dobrim uspjehom. Izraženost velikog broja odličnih i vrlo dobrih učenika posljedica je pristupa u ocjenjivanju, kriterija i izračunavanja općeg uspjeha te utjecaja viših ocjena iz predmeta odgojnih područja i izborne nastave vjeronauka i informatike.

Od 33 učenika predmetne nastave 10 učenika ima odličan, 14 vrlo dobar i 7 učenika dobar uspjeh. Dvije učenice su negativno ocijenjene iz 3 predmeta te će morati ponavljati razred.

Redovito i sistematski je praćeno, vrednovano i ocjenjivano napredovanje učenika, njihovo znanje, postignuća i primjena stečenog znanja iz svih nastavnih predmeta redovne i izborne nastave. Uspjeh je različit kod pojedinih učenika i pojedinih razrednih odjela. Postoje učenici koji pokazuju interes za usvajanjem novih nastavnih sadržaja sudjelujući neposredno u nastavnom procesu, ali ima i onih koji to nisu činili ili nisu dovoljno činili te su bili zadovoljni minimalnim postignućima i rezultatima. Posebna pozornost dana je onim učenicima koji su pokazali potrebu za pojačanim individualnim pristupom, individualizacijom postupaka ili prilagodbom sadržaja kao i učenicima koji su htjeli i mogli više.

Ukupan broj izostanaka u 2024./25. školskoj godini je 4044 sati, od toga 4044 opravdanih sati. Velik broj izostanaka uvjetovan je bolešću učenika i neredovitim dolaskom na nastavu učenika koji žive u teškim socijalnim prilikama u obitelji.

Vladanje 58 učenika je bilo uzorno, a 3 učenika je imalo ocjenu vladanja dobro i 1 učenik loše.

Svi učenici koji su završili razred s odličnim uspjehom (31 učenik) pismeno su pohvaljeni, a odlične učenike sa srednjom ocjenom 5,00 (4 učenika) Škola je nagradila knjigama.

Učenici su u Školi simbolično nagrađeni za postignuća na županijskoj razini na natjecanjima iz obrazovnih predmeta na smotrama, natjecanjima i natječajima iz dramskog, literarnog i likovnog stvaralaštva te na drugim učeničkim susretima.

Dvoje učenika nagrađeno je kao «NAJ- učenici» - razredna nastava Nikola Stanković i predmetna nastava Nina Grdan.

Broj ponavljača kroz godine:

ŠKOLSKA GODINA	2019./20.	2020./21.	2021./22.	2022./23.	2023./24.	2024./2025.
BROJ PONAVLJAČA	0 (0,00%)	0 (0,00%)	1 (1,32%)	1 (1,56%)	0(0,00%)	2(3,22%)

VII. REALIZACIJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

1. Izborna nastava

Izborna nastava organizirana je iz:

- Vjeronauka, I. – VIII. razred, 62 učenika u 8 skupina;
- Informatike I.-IV. te VII. i VIII. razred, 48 učenika u 6 skupina;
- Drugog stranog jezika – Njemačkog jezika, IV., V., VI., VII. i VIII. razred, 30 učenika u 5 skupina.

Svaki izborni program ostvaruje se u dva sata tjedno po skupini.

2. Dopunska nastava i rad s učenicima s primjerenim pristupom i postupcima

Dopunska nastava organizirana je početkom prvog obrazovnog razdoblja. Tijekom 2024./25. šk. god. u dopunsku nastavu bilo je uključeno ukupno 33 učenika (neki učenici su bili uključeni u više nastavnih predmeta) tijekom nastavne godine.

Hrvatski jezik - 7 učenika predmetne nastave u 2 kombinirane skupine V. i VI. te VII. i VIII. razred., 12 učenika razredne nastave u 4 kombinirane skupine HJ i / ili M (0,5 sati po skupini tjedno za svaki predmet).

Engleski jezik – 17 učenika predmetne nastave u 2 kombinirane skupine V. i VI. te VII. i VIII. razred.

Matematika – 16 učenika predmetne nastave u 2 kombinirane skupine: V. / VI. i VII. / VIII. razred., 12 učenika razredne nastave u 4 kombinirane skupine HJ i / ili M (0,5 sati po skupini tjedno za svaki predmet).

Kemija – 7 učenika predmetna nastave u 1 kombiniranoj skupini VII. i VIII. razred.

Fizika – 6 učenika predmetna nastave u 1 kombiniranoj skupini VII. i VIII. razred

Za svakog učenika polaznika dopunske nastave individualiziran je rad iz nastavnog predmeta koji je polazio uz redovito praćenje učenika sa svim bilješkama o napredovanju evidentiranim u e-Dnevniku.

U dopunsku nastavu bili su uključeni i svi učenici s teškoćama to jest s utvrđenim primjerenim školovanjem u redovnoj osnovnoj školi po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke.

U razrednoj nastavi: 1 učenica IV. r.

U predmetnoj nastavi: V. razred - 2 učenice, VI. r. – 2 učenika, VII. 1 učenica, VIII. r. - 1 učenik

U školskoj 2024./2025. god. ukupno je bilo 3 učenika koji su radili individualiziranim postupcima uz prilagodbu sadržaja (IOOP) iz jednog ili više nastavnih predmeta te 4 učenika koji su radili po primjerenom programu uz individualizirane postupke. Ukupno 1 učenica u razrednoj i 6 učenika u predmetnoj nastavi.

U dopunskoj nastavi ostvareni su planirani sati i svi Školskim kurikulumom utvrđeni ciljevi i namjena aktivnosti.

2. Dodatna nastava

Zbog strukture radnog vremena učitelja dodatna nastava je planirana i organizirana s jednim ili pola sata tjedno.

U razrednoj nastavi djelovala su 2 kombinirane skupine iz Hrvatskog jezika od 12 učenika.

U predmetnoj nastavi: 1 kombinirana skupina VII. - VIII. r. iz Hrvatskog jezika – 11 učenika; 1 kombinirana skupina VII.-VIII. r. iz Engleskog jezika - 7 učenika; 1 skupina V. i VI. r. iz Matematike – 8 učenika, 1 skupina VIII. r. iz Biologije – 4 učenika, 1 skupina V. r. iz Prirode - 8 učenika (0,5 sata tjedno), iz Geografije 1 skupina V. r. - 8 učenika, 1 skupina VI. razreda Mikroračunala – 5 učenika.

U dodatnoj nastavi ostvareni su planirani sati i svi Školskim kurikulumom utvrđeni ciljevi i namjena aktivnosti.

3. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima

U okviru škole djelovale su: Dramska skupina nižih razreda (9 učenika), Dramsko-recitatorska skupina viših razreda (7 učenika), dvije Likovne skupine (8 učenika RN i 11 učenika PN), dvije Plesne skupine (nižih razreda 11 učenika i viših razreda 4 učenika), Pjevačka grupa - izvannastavna skupina nižih razreda (6 učenika), Pjevački zbor (17 učenika), Školska zadruga „Srce“ (7 učenika), Vjeronaučna olimpijada (7 učenika), Školsko sportsko društvo „Tomislav“ (9 učenika), Sportska grupa RN (12 učenika), Sportska grupa PN (33 učenika), Crveni križ (6 učenika), IKT alati (6 učenika), Folklor (10 učenika), Rolanje (8 učenika) i Osposobljavanje za upravljanje biciklom (8 učenika).

Članovi izvannastavnih aktivnosti uspješno su se predstavili povodom Božićnih blagdana i priredbom povodom Dana škole.

U okviru izvanškolskih aktivnosti učenici su bili uključeni u NK „Tomislav“ Berek, Taekwondo klub Omega Bjelovar, DVD Berek - Mali vatrogasci, Vatrogasnu mladež DVD-a Berek i Ruškovac, NK Ivanska i Hrvачki klub Čazma.

U izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima ostvareni su Školskim kurikulumom utvrđeni ciljevi i namjena.

4. Realizacija plana izvanučioničke nastave

1. „Dani otvorenih vrata“ PP Garešnica – I. razred
2. Posjet učenika VIII. razreda Vukovaru
3. Terenska nastava „Zagreb“ – I. – IV. Razred
4. Terenska nastava „Zagreb“ V. – VIII. razred
5. Posjet učenika „Garić- Podgarić“ - VII. I VIII. razred
6. Terenska nastava „Bjelovar“ – mali BOK fest, I.-IV. razred
7. Terenska nastava „Bjelovar“ - BOK fest, V.-VIII. razred
8. Terenska nastava „Garić- Podgarić“ – III. razred
9. Terenska nastava „Veliki Grđevac“, – IV. razred
10. Jednodnevni izlet – Osijek i Kopački rit– učenici I.-VIII. razred
11. „Garešnica“ Infinity festival – svi učenici od 1.- 8. razreda

5. Ostvareni školski projekti

- a) **Mislimo zeleno** - učenici (RN I., II. I III.r.) su upoznavali pojmove ekologija, recikliranje, oznake na ambalaži, prekomjerna uporaba plastike, azil za životinje, ozonski omotač. Razvijali su osjećaj za zaštitu prirode, odgovornost prema onečišćenju, važnost odnosa prema sebi, drugima i prirodi.
- b) **Povijest školstva u Bereku** - učenici, učitelji i ostali zaposlenici škole započeli su prikupljanje podataka o zavičaju i školstvu u zavičaju. Ostvarena je suradnja mladih i starih te zajedničko prikupljanje i obrada podataka. Projekt se nastavlja i u narednim godinama.
- c) **Upoznajmo hrvatsku kulturnu baštinu** – učenici (LK:PN V.-VIII. r.) su upoznavali kulturnu baštinu svoje domovine, spoznavali njene vrijednosti i usvajanjem jezične kulture svoga zavičaja - pismeni, slikovni, glazbeni ostvaraju učenika sa zavičajnim motivima i/ili na zavičajnom govoru.

- d) **Otpad nije smeće** – podizali smo svijest o važnosti osobne brige za okoliš i primarnog odvajanja otpada. Govorili o promjenama životnih navika. Podizali svijest i znanja o stvaranju, odlaganju i recikliranju otpada te važnosti očuvanja okoliša, štednje prirodnih resursa, razvijanju ljubavi i poštovanja prema prirodi. Vrijedne ruke učenika 7. i 8. razreda Osnovne škole Berek i njihovih razrednika, očistile su i uredile spomenik u Podgariću i Garić grad.
- e) **Projekt Crvenog križa „Sigurnije škole i vrtići“** – učenici razredne nastave, 6.razreda te skupine „Crveni križ“ su unaprijedili svoja znanja i ojačali kompetencije otpornosti na krizne situacije te unaprijedili opću sigurnost škole.
- f) **Mala čitaonica – petkom čitamo priču** – učenici 1.razreda - razvijanje ljubavi prema čitanju -bogaćenje rječnika -poticanje usmenog i pisanog izražavanja
- g) Uključivanjem u Nacionalni projekt udruge „**Sve za nju**“- „**Ružičasti listopad u OŠ Berek**“– podrobno smo informirali djevojke i mlade žene o načinima brige za zdravlje i o važnosti prevencije.
- i) **Kviz znanja „Lektirko“** – učenici su individualno čitali s razumijevanjem zadane lektirne naslove, zapisivali, izlagali o pročitanoj unutar grupnog rada i sudjelovali u kvizu.
- j) **Uključivanje u Međuškolski književni kviz BBŽ** - čitanje i interpretacija knjiga te sudjelovanje učenika V. r. na kvizu povodom Međunarodnog dana dječje knjige.
- k) Projekt „**Večer matematike**“– učenici V. - VIII. razreda su sudjelovali u zabavnim matematičkim aktivnostima koje potiču izgradnju pozitivnog stava prema matematici
- l) **ABECEDA PREVENCIJE** – svi učenici i roditelji - podrška školama za ujednačavanje standarda kvalitete i sadržaja školskih preventivnih strategija, 2 predavanja za roditelje u svakom razredu. Glavne aktivnosti su namijenjene učenicima od 1. - 8. razreda s ciljem učenja i primjene prezentiranih životnih vještina te prevencije čimbenika rizika za zdravo odrastanje.
- lj) **ALATI ZA MODERNO DOBA**- učenici 7. razreda- 11 pedagoških radionica u sklopu programa prevencije ponašajnih ovisnosti i rizičnih ponašanja u virtualnom okruženju, voditelji stručna suradnica pedagoginja te učitelj informatike
- m) **Projekt “Kako uspješnije učiti?”**– prorada izvora, pedagoške radionice, priprema materijala, izrada i prorada pisanih podsjetnika „Kako uspješnije učiti“.
- n) **UREĐIVANJE WEB STRANICE ŠKOLE**: Vijesti – događanja – stvaralaštvo - učenici urednici - redovito praćenje i bilježenje događanja u školi, pripremanje kratkih

vijesti i/ili obavijesti i fotodokumentacije o događanjima u školi za objavu na web stranici Škole.

nj) Projekt prekogranične suradnje RH i BIH – povezali smo se i razvijali suradnju s Osnovnom školom „Braća Jezerčić“ iz Divičana kod Jajca.

o) **Umjetnost u Bereku** - učenici i učitelji kao i svi vanjski suradnici započeli su s prikupljanjem podataka o kulturno-umjetničkim radovima u Općini Berek (višegodišnji projekt). Započeto je s prikupljanjem radova i informacija od našeg zavičajnog umjetnika Željka Stubičana. Učenike se potaknulo na očuvanje i promociju kulturnih vrijednosti kraja u kojem živimo i djelujemo.

U svim navedenim projektima ostvareni su ciljevi planirani Školskim kurikulumom.

IX. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA

I MJERA ZA UNAPREĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

Predlažemo sljedeće mjere za stvaranje boljih uvjeta rada i za unapređenje odgojno-obrazovnog rada:

- na odgojno-obrazovnom planu temeljem cjelokupnog uspjeha, navedenih pokazatelja i izvješća razrednika s ciljem poboljšanja rada i uspjeha u nastavi potrebno je učenike rasteretiti određenih sadržaja u pojedinim predmetima, omogućiti veći broj sati za kvalitetno ponavljanje i uvježbavanje te za primjenu znanja u praksi
- osnovni odgoj i obrazovanje sadrži etičku dimenziju potrebnu za život dostojan čovjeka pa je razvoj mišljenja, stavova, motivacije i volje sastavni dio poučavanja i učenja u osnovnoj školi
- poticanje svih učitelja na prihvaćanje i primjenu timskog rada kao suvremenog oblika rada u nastavi
- pedagoške radionice za sve učitelje
- korištenje suvremene informatičke opreme
- pridržavati se odrednica Građanskog odgoja i obrazovanja
- potaknuti rad s učenicima s posebnim potrebama (više rada učitelja s darovitim i učenicima s teškoćama, pedagoške radionice, savjetodavni rad s učiteljima, izrada didaktičkog materijala za učenike, nabavka literature)
- individualiziranom pristupu u nastavi dati veću pozornost, učenike opterećivati prema sposobnostima i mogućnostima, iskoristiti maksimalno sklonosti učenika
- veći broj radionica za učenike kojima se promiču pozitivni stavovi prema radu, odnosu prema drugima i nepoželjnim oblicima ponašanja
- kriterijima ocjenjivanja dati veću pozornost i maksimalnu objektivnost

- dopunsku i dodatnu nastavu više usmjeriti na svladavanje nastavnih sadržaja u skladu sa sposobnostima i kreativnošću učenika te stvoriti mogućnost da svako dijete uči i bude uspješno
- nastaviti dobru suradnju s roditeljima te i dalje ukazivati na potrebu suradnje sa školom, jer oni moraju postati prvi čimbenik odgoja i obrazovanja u smislu brige o djetetu, stvaranja povoljnih uvjeta za rad kod kuće te razvijanju radnih navika i primjerenog ponašanja
- učenike treba poučiti individualnim i kolektivnim pravima i odgovornostima
- veća aktivnost učenika na satu i razvoj samopouzdanja
- više se orijentirati na razvoj vještina i sposobnosti kod učenika
- satove razrednika koristiti za promicanje odgojnih vrijednosti i prevenciju neželjenih oblika ponašanja
- implementirati u satove razrednike aktivnosti školskog preventivnog programa
- aktivnije provoditi školski preventivni program s učenicima, učiteljima te roditeljima (Abeceda prevencije)
- poticati suradnju sa stručnim službama izvan škole
- organizirano obilježavati blagdane i značajne datume i njegovati pučke običaje
- nastaviti suradnju s Općinom, Županijom i Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih.

AKTIVNOSTI:

1. **Stručno usavršavanje učitelja** (Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, Agencija za odgoj i obrazovanje, učitelji, stručni suradnici i ravnateljica)

2. **Nabava nastavnih sredstava i pomagala** s ciljem osuvremenjivanja nastavnog procesa (Škola, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, osnivač Bjelovarsko-bilogorska županija)

3. **Dogradnja škole** – stvaranje uvjeta za rad u jednoj smjeni, cjelodnevnu školu. (Škola, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, osnivač Bjelovarsko-bilogorska županija) Dobili smo suglasnost MZOM-a za dogradnju škole i izgradnju asfaltnog igrališta, izradili smo projektnu dokumentaciju i ishodili građevinsku dozvolu, krajem nastavne godine aplicirali smo na natječaj MZOM-a i čekamo Odluku o financiranju u sklopu POZIVA NPOO.C3.1.R1-I2.01 Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole. Slijede javni poziv za odabir izvođača radova gradnje i opremanja.

Temeljem odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 156/23.), članka 58. stavka 1. podstavka 14. i članka 72. stavka 1. podstavka 9. Statuta Osnovne škole Berek, ravnateljica u suradnji s Učiteljskim vijećem podnosi te uz mišljenje Vijeća roditelja, Školski odbor Osnovne škole Berek dana na sjednici održanoj 29. kolovoza 2025. godine, d o n o s e

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA I ŠKOLSKOG KURIKULUMA ZA 2024./2025. ŠKOLSKU GODINU.

KLASA: 602-11/25-01/1

URBROJ: 2103-102-25- 1

RAVNATELJICA

Dušica Vunić, v.r.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Sanja Radošević, v.r.