

Na temelju članka 58. stavka 1. podstavka 4. alineje 2. Statuta Osnovne škole Berek, Školski odbor Osnovne škole Berek, na prijedlog ravnateljice Dušice Vunić, dana 23. studenoga 2021. pod točkom 2. dnevnog reda d o n o s i

ODLUKU
O DONOŠENJU PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
OSNOVNE ŠKOLE BEREK S POPISOM DOKUMENTIRANOG GRADIVA S
ROKOVIMA ČUVANJA

I.

Školski odbor Osnovne škole Berek, na prijedlog ravnateljice Dušice Vunić, donosi Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Osnovne škole Berek s Popisom dokumentiranog gradiva s rokovima čuvanja.

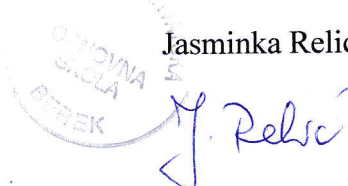
II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se s danom dostave suglasnosti Držanog arhiva u Bjelovaru na Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Osnovne škole Berek s Popisom dokumentiranog gradiva s rokovima čuvanja

KLASA: 003-08/21-01/15
URBROJ: 2123-26-02-21-3
U Bereku 23.11. 2021.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Jasminka Relić


ŠKOLSKI ODBOR
OSNOVNA ŠKOLA
BEREK