

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BEREK

OSNOVNA ŠKOLA
BEREK
43 232 BEREK, Berek 73

Telefon 043 548 125
548 900

E-mail: ured@os-berek.skole.hr

**IZVJEŠĆE O RADU
USTROJSTVENE JEDINICE PREDŠKOLSKOG ODGOJA
PRI OSNOVNOJ ŠKOLI BEREK
U PEDAGOŠKOJ GODINI 2024./25.**



Geslo: « U PRIRODI ŽIVIMO, S DJECOM SE RADUJEMO ! »

Kolovoz, 2025.

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	2
2. USTROJSTVO RADA.....	2
3. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	5
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	7
5. SURADNJA S RODITELJIMA I VANJSKIM ČIMBENICIMA.....	13
6. EKOLOŠKI I ZDRAVSTVENI ČIMBENICI U PROGRAMU.....	14
7. PRAĆENJE OSTVARIVANJA PROGRAMA.....	14
8. FINANCIRANJE PROGRAMA.....	15

1. UVOD

Program predškole pri Osnovnoj školi Berek (tzv. „mala škola“) ustrojen je sukladno važećim propisima desetak godina prije stupanja na snagu Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole (*u daljnjem tekstu Pravilnik*).

Razlozi i potreba za ustrojavanjem i ostvarivanjem programa predškole temeljili su se na činjenicama da svako dijete ima jednako pravo na jedan od organiziranih oblika izvanobiteljskog predškolskog odgoja i obrazovanja, a na području općine Berek nema dječjeg vrtića s redovnim programom predškolskog odgoja niti bilo kojeg drugog kraćeg programa za rad s djecom koja nisu obuhvaćena organiziranim predškolskim odgojno-obrazovnim radom. To je posebno značajno u ruralnoj sredini općine Berek koja se zbog demografskih čimbenika, ali i zbog niskog socijalnog i materijalnog statusa nalazi na području od posebne državne skrbi.

Program predškole obuhvaća upisno područje OŠ Berek odnosno mjesto Berek i sela Potok, Ruškovac, Krivaja, Šimljana i Šimljanica. U toj sredini velik dio obitelji je nižeg obrazovnog (pa i socijalnog) statusa i vrlo često svoju egzistenciju temelje na poljoprivredi i radu bez radnog vremena što ih objektivno ograničava u kvantiteti i kvaliteti rada s djecom.

Program predškole pruža djetetu drugačije socijalno i materijalno okruženje od obitelji. Dijete u njemu može uspostaviti socio-emocionalnu vezu s drugom odraslom osobom i s drugom djecom. Materijalno okruženje primjereno je dječjem interesu, u funkciji je dječje igre i aktivnosti. Osim toga program predškole u neposrednoj je vezi s jednim od osnovnih prava djeteta, pravom na obrazovanje jer ublažava nejednakost odgojno-obrazovnih šansi djece na početku školovanja.

2. USTROJSTVO RADA

Suglasnošću dobivenom od Ministarstva znanosti i obrazovanja (na ustroj i program), Program predškole je sastavni dio djelatnosti OŠ Berek.

Ustrojstvena jedinica predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi Berek tijekom 2024./25. pedagoške godine brojila je jednu skupinu predškolske djece u godini prije polaska u prvi razred s ukupno 6 polaznika, 3 dječaka i 3 djevojčice. Polaznici Predškole bili su iz Bereka, Ruškovca, Šimljanice, Potoka te jedan polaznik s područja Općine Štefanje. Tijekom 2024./25. pedagoške godine ostvareni fond sati Programa predškole je propisanih 250 sati rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu, a sukladno Pravilniku i Suglasnosti

Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, KLASA: 601-02/05-03/00130 URBROJ: 533-10-05-3, od 1. srpnja 2005. godine. Glede specifičnih objektivnih uvjeta rada najpovoljnijih za djecu, a to su korištenje prostora i opreme, prijevoz djece putnika, organizacija i osiguravanje prehrane, pedagoška godina Ustrojstvene jedinice predškolskog odgoja pri OŠ Berek bila je usklađena sa školskom godinom osnovne škole, stoga je Program predškole ostvaren radom u drugoj smjeni (vrijeme kada su u školi učenici I. - IV. razreda) tijekom dva odgojno-obrazovna razdoblja i to:

- prvi, jesenji dio od 16. listopada do 20. prosinca 2024. godine,
- drugi, zimsko-proljetni dio od 7. siječnja do 16. svibnja 2024. godine.

Od ukupno 272 sata predškolskog odgojno obrazovnog rada, 250 sati ostvareno je neposrednim radom s djecom polaznicima u prostoru Predškole.

Broj susreta bio je prema dvotjednom rasporedu: tri puta u tijeku prvog radnog tjedna - utorak, četvrtak i petkom, dva puta u tijeku drugog tjedna – utorak i četvrtak, i tako naizmjenično tijekom pedagoške godine. Prema potrebi, a zbog provedbe drugih aktivnosti djece (izvan ustanove ili skupine) mijenjan je raspored (redosljed) radnih dana, ali je ukupan broj ostajao isti uz kontinuiranu suradnju odgojiteljice i roditelja djece škole.

Okupljanje djece polaznika (dolazak putnika školskim kombijem tijekom 30 minuta prije početka neposrednog odgojno obrazovnog rada i usporedo dolazak djece iz Bereka) bilo je u prostoru Škole iz koje su s odgojiteljicom odlazili u namjenski prostor Predškole u neposrednoj blizini. Program je realiziran u skladu s životnim ritmom i potrebama djece, sukladno organizacijskim mogućnostima i za njih najpovoljnijim objektivnim uvjetima, stoga je vrijeme okupljanja bilo od 13,30 do 14,00 sati, vrijeme trajanja susreta 4 sata, te 15 minuta dnevno za pripremu i povratak djece u prostor Škole prije odlaska kućama. Ispraćaj djece putnika odvijao se u školskom prostoru prema unaprijed s roditeljima utvrđenom rasporedu. Raspored rada tj. radno vrijeme odgojiteljice, uključivalo je i vrijeme prijema i ispraćaja djece putnika. Djecu su dovodile i odvodile odrasle osobe roditelji/staratelji ili osobe koje su roditelji/staratelji ovlastili pisanom izjavom u kojoj je naveden i način putovanja djeteta.

KALENDAR OSTVAREN OG RADA 2024./2025. PEDAGOŠKE GODINE

MJESEC	BROJ I/ILI SADRŽAJ RADNIH DANA	BROJ SATI NEPOSREDNOG ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA S DJECOM
LISTOPAD	6	24 sata
STUDENI	10, Dan sjećanja...	36 sati, Dan sjećanja...
PROSINAC	(do 22. XII.) 9, Božićna priredba	36 sati, Božićna priredba
<i>Prvi dio zimskog odmora djece od 23. prosinca 2024. do 6. siječnja 2025.</i>		
SIJEČANJ	(od 7. I.) 9	36 sati
VELJAČA	8, Valentinovo	32 sata, Valentinovo
<i>Drugi dio zimskog odmora djece od 24. do 28. veljače 2025.</i>		
OŽUJAK	10, Maskenbal	36 sati, Maskenbal
TRAVANJ	10 Dan planeta Zemlja, izlet Bjelovar	32 sata Dan planeta Zemlja, izlet Bjelovar
<i>Proletni odmor djece od 17. do 21. travnja 2025.</i>		
SVIBANJ	6, Dan obitelji, Završna priredba	20 sati, Dan Obitelji, Završna priredba
UKUPNO	-	250 sati

Program predškole ostvarila je odgojiteljica, TAMARA KADIĆ, zaposlena u nepunom (ukupno 20 sati tjedno) u određenom radnom vremenu od 16 . listopada 2024. do 13. svibnja 2025. godine. Poslodavac je OŠ Berek, a sredstva osigurava jedinica lokalne samouprave, Općina Berek. Zadaće odgojiteljica bile su provoditi odgojno-obrazovni program rada s djecom u godini prije polaska u školu, stručno promišljati odgojno-obrazovni proces u skupini, pravodobno planirati, programirati i vrednovati odgojno-obrazovni rad, prikupljati, izrađivati i održavati sredstva za rad s djecom, voditi brigu o estetskom i funkcionalnom uređenju prostora za izvođenje različitih aktivnosti, raditi na zadovoljenju svakidašnjih potreba djece i njihovih razvojnih zadataka, poticati razvoj svakoga djeteta prema njegovim sposobnostima te voditi dokumentaciju o djeci i radu. Voditeljica Programa predškole imala je obvezu stručnog usavršavanja. Ostali djelatnici (spremačica, kuharica, vozač, administrativni djelatnici, stručni suradnici – pedagoginja i školska knjižničarka, ravnateljica) redovni su zaposlenici Škole.

Cjelokupni ustroj Programa predškole prilagođen je potrebama i pravima djeteta, a temelji se na Suglasnosti MZOS-a za ustroj Programa predškole za djecu u godini dana prije

polaska u osnovnu školu KLASA: 601-02/05-03/0025, URBROJ: 533-10-05-2, od 31. siječnja i Suglasnosti na Program rada Ustrojstvene jedinice programa predškole, KLASA: 601-02/05-03/00130, URBROJ: 533-10-05-3, od 1. srpnja 2005. godine. Kod ustrojavanja Programa u skladu s objektivnim mogućnostima maksimalno se nastojao primjenjivati Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe što je vidljivo iz Rješenjem Ureda državne uprave u BBŽ kojim se odobrava početak rada i ostvarivanje programa odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi - program predškole kao ustrojbene jedinice predškolskog odgoja pri OŠ Berek, KLASA: UP/I 601-02/06-01/20, URBROJ: 2103-05-08-09-13 od 30. rujna 2009. godine, nakon uvida svih propisanih mjerodavnih institucija. Usklađivanje s pedagoškim standardom nastavljeno je i protekle pedagoške godine.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Unutarnji prostor u kojemu se ostvaruje Program predškole podrazumijeva namjenski prostor u prizemlju zgrade Općine Berek u neposrednoj blizini škole, a vanjskim prostorom vezan je uz prostor škole u kojemu su ostale zajedničke prostorije koje se koriste prema potrebi.

Unutarnji prostor čine soba za dnevni boravak djece veličine 60 metara kvadratnih, garderobni prostor i sanitarne prostorije propisano opremljene. U zimskim mjesecima koristi se i Poligon za tjelesnu aktivnost školske djece mlađeg uzrasta, višenamjenski skup kinezioloških nastavnih pomagala koja se za potrebe nastave tjelesne i zdravstvene kulture postavljaju u dvorani mjesnog doma u istoj zgradi. Ostali unutarnji prostor koji djeca - polaznici Predškole primjereno namjenski ili višenamjenski koriste jesu školska kuhinja s blagovaonicom i školska knjižnica s čitaonicom u školskoj zgradi u neposrednoj blizini. Prostor za rad i boravak djece zadovoljavao je higijensko-tehničke zahtjeve: primjerena kvaliteta i jačina osvjetljenosti, prozračivanje, centralno grijanje, opskrba pitkom vodom, kanalizacija, zaštićena i osigurana električna instalacija i propisana zaštita od požara.

Vanjski školski / predškolski prostor čini sportsko igralište, park s cvjetnjakom i kvalitetno opremljeno dječje igralište s otvorenom sjenicom - prostorom za sjedenje i odgojno-obrazovni rad te veliki travnjak na kojemu se nalazi rad učenika i učitelja tehničke kulture „hotel za kukce“. Sve to omogućuje ostvarivanje odgojno-obrazovnih, sportskih i rekreativnih sadržaja uz organizirani boravak djece na zraku. Sav vanjski prostor Škole ograđen je i siguran za djecu.

Oprema i organizacija prostora za Program predškole pri OŠ Berek svrhom i namjenom primjerena je dobi djece i omogućuje provedbu programom određenih zadaća. Program

predškole ostvaruje se uz korištenje namjenske, standardizirane osnovne i didaktičke opreme primjerene ovoj dobi djece te funkcionalne u odnosu na njihove aktivnosti, igre i učenje.

Radni prostor dobro je opremljen osnovnom opremom, stolovima, stolicama, otvorenim i zatvorenim policama, mobilnom školskom pločom, panoima, elementima i namještajem koji su u funkciji oformljivanja različitih centara za igre i aktivnosti djece te posjeduje TV, CD/DVD player i računalo za potrebe djece i odgojiteljice. U okviru osnovne opreme koriste se lagani mobilni stolovi primjerene visine, moderne namjenske stolice u boji (u skladu s brojem djece da se izbjegne suvišno zauzimanje prostora za kretanje), police i primjereni elementi pokućstva za obiteljsko-dramski centar. U oformljivanju centara koristili su se i pedagoški neoblikovani materijali koje je odgojiteljica samostalno i u suradnji s djecom didaktički oblikovala. Postojeći broj centara je 8 i to: centar slikovnica, predčitalačkih vještina i početnog pisanja, stolno-manipulativni, likovni, glazbeni, građevni, obiteljsko-dramski i kozmetički te centar prirode i istraživanja. Didaktičku opremu čini oprema koju posjeduje Ustrojstvena predškolska jedinica te korištenje opreme u posjedu Škole:

- različiti plakati, radni listovi i knjige, bojanke, slovarice i grafomotoričke crtalice;
- sredstva za govorno izražavanje: lutke na štapu i paravan, slikovnice, mediji sa zvučnim zapisom teksta i mediji s audio-video zapisom;
- sredstva za likovno izražavanje: likovno-tehnička sredstva za crtanje, slikanje, plastično i prostorno oblikovanje (u skladu sa zadaćama);
- sredstva za izražavanje glazbom i pokretom: Orffov instrumentarij, mediji sa zvučnim zapisom instrumentalne i vokalne izvedbe, izvorni instrumenti, plakati;
- oprema prema popisu renomiranih dobavljača i ona koju je izradila sama odgojiteljica: nizalice, plastične, drvene i kartonske slagalice, čavlići za pika sliku, razne plastične i drvene kocke za igre građenja, društvene igre, igre slovima i brojkama, igre memor, domino, puzzle, drvena geometrijska tijela, kompleti suđa i dr. kuhinjskog pribora, igre zanimanja, lutke, različita vozila, domaće i divlje životinje, lopte, koluti, čunjevi...;
- sakupljeni neoblikovani materijali za izradu planiranih centara.

Materijalna i didaktička oprema dopunjavana je novim materijalima i sredstvima sukladno potrebama: didaktičke igre i igračke za nadopunu kutića, zamjena potrganih igračaka, kontinuirana nabava potrebnog potrošnog pribora i nabava neoblikovanih materijala potrebnih za planirane aktivnosti i rad.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Cilj Programa predškole pri OŠ Berek je cjeloviti razvoj djeteta, stvaranje najpovoljnijih uvjeta za razvoj svih potencijala djeteta, prepoznavanje i zadovoljavanje njihovih potreba i interesa, omogućavanje stjecanja znanja, vještina i navika neophodnih za uspješnu prilagodbu novom načinu života i rada u osnovnoj školi. Rad s djecom je koncipiran tako da se s obzirom na psihofizičke osobine šestogodišnjaka stvore najpovoljniji uvjeti u različitim razvojnim područjima koji će doprinijeti sazrijevanju i razvoju djeteta i tako doprinijeti pripremi djeteta za školu. Zadaće programa predškole su prepoznavanje i zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta, razvoj osobina i sposobnosti. Zadaće odgojno-obrazovnog rada utvrđene su na temelju kronološke i razvojne dobi djeteta. U hijerarhijskom slijedu prve su zadovoljavanje osnovnih tjelesnih potreba, zatim socio-emocionalni razvoj, kognitivni razvoj i komunikacija što možemo izraziti i kao stvaralačke osobine koje dijete spontano pokazuje, radoznalost i aktivni stvaralački odnos prema svijetu i komuniciranje.

Program predškole pri OŠ Berek tijekom pedagoške 2024./25. godine ostvarivao je sljedeće razvojne zadaće i aktivnosti za ostvarivanje razvojnih zadaća:

TJELESNOG I PSIHOMOTORNOG RAZVOJA - podržavanje, poticanje, usavršavanje

- okulomotorne koordinacije (oko-ruka), lokomotorne koordinacije;
- razvijanje i usavršavanje motorike, koordinacije pokreta i ravnoteže;
- zadovoljavanje potrebe djeteta za različitim oblicima kretanja, za boravkom na zraku i prirodi u osmišljenim aktivnostima (školska igrališta, livada, šuma, lokacije u mjestu);
- razvijanje navike bavljenja rekreativnim aktivnostima koje utječu na pravilan rast i razvoj, navikavanje na zdrav način života; organiziranje elementarnih igara i dr. oblika tjelesnih aktivnosti gdje djeca vježbaju i usavršavaju prirodne oblike kretanja, spretnost izvođenja istih kao i vježbe koje utječu na razvoj i jačanje svih mišićnih skupina, cjelokupnog psiho-motoričkog razvoja te utječu na razvoj sigurnosti i samopouzdanja (u unutarnjem i vanjskom prostoru);
- razvijanje navika kojima se povećava otpornost organizma na nepovoljne okolinske utjecaje;
- poticanje djece na samostalnost u oblačenju, svlačenju i urednom odlaganju odjeće i obuće te pravilnost održavanja vlastite čistoće i urednosti okruženja u kojem žive;
- njegovanje humanih odnosa među spolovima u igri i svakodnevnom životu;

- razvijanje spretnosti, znanja i navike za očuvanje vlastite sigurnosti i samozaštite (oprez od opasnih predmeta), upoznavanje s opasnostima po zdravlje s kojima se mogu sresti na ulicu, u predškoli i roditeljskom domu;
- razvijanje higijenskih navika (*npr. dnevne zadaće u skupini*) i njegovanje kulture zdrave prehrane (*npr. aktivnosti uz Svjetski dan jabuka*).

SOCIO-EMOCIONALNOG RAZVOJA - poticanje djece na međusobno druženje, na kontakte s odgojiteljicom:

- razvijanje što višeg stupnja socijalnih kompetencija posebno samostalnosti u svim aktivnostima, odlukama i odnosima, druželjubivosti, spremnosti na razumijevanje, pružanje pomoći i kooperativni rad s drugima, sposobnosti dogovaranja i suradnje;
- poticanje svih socijalno prihvatljivih ponašanja, izražavanja i zadovoljavanja osobnih potreba na socijalno prihvatljiv način, mirno rješavanje sukoba;
- utjecanje na razvoj samopouzdanja, na jačanje pozitivne slike o sebi, sposobnosti prihvaćanja sve većih obveza i preuzimanja odgovornosti za određena ponašanja;
- poticanje otvorenosti za prihvaćanje informacija, uputa i pravila;
- razvijanje društvenosti i uspostave socijalnih kontakata u smislu društveno prihvatljivog ponašanja svakog pojedinog djeteta i kulturnog ophođenja za stolom i dr. prilikama;
- poticanje djece na međusobnu suradnju u igri i druženju te na poštivanje pravila u zajedničkoj igri i pravilan odnos prema sredstvima koja upotrebljavaju;
- razvijanje interesa za rad i radne aktivnosti, usmjeravanje na obavljanje jednostavnih radnih zadataka vezanih za uređenje interijera i eksterijera;
- poticanje osvješćivanja pripadnosti skupini (*susreti s učenicima razredne nastave u školi*);
- razvijanje samostalnosti djeteta, njegove kompetencije u svim radnjama koje može obaviti, a isto tako i u svim socijalnim odnosima unutar skupine;
- razvijanje kod djeteta sigurnosti, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi i svojim mogućnostima, razvijanje spoznaje djeteta da je voljeno i prihvaćeno (u grupi i obitelji), (*npr. aktivnosti ostvarene vezano uz Međunarodni dan obitelji, Dan djece...*);
- razvijanje kod djeteta osjećaja razumijevanja i poštivanja emocija dr. osoba (empatiju) i prepoznavanje preko raznih oblika izražavanja (geste, mimika, intonacija i ton glasa);
- razvijanje osjećaja međusobnog djelovanja, darivanja i nesebičnosti;
- poticanje djeteta da samo uvidi problem i pronađe rješenje, da se osloni na vlastiti napor pri postizanju cilja, pomoći mu da prihvati neuspjeh i realno procijeni svoje mogućnosti.

SPOZNAJNOG RAZVOJA - razvijanje kod djeteta radoznalosti i interesa prema svijetu, omogućavanje da doživljava, istražuje, pronalazi novo, uočava pitanja i povezanost pojava na relaciji uzrok-posljedica:

- razvijanje sposobnosti opažanja svim osjetilima:

gledanjem – percipiranje sebe, druge djece, osoba koje susreće, okoline i svih promjena u prirodi i ljudima;

slušanjem – slušajući druge može puno naučiti kako u individualnom komuniciranju tako i u frontalnom (aktivnost na nivou skupine); slušanje i prepoznavanje zvukova iz okoline te zvukova koje mogu proizvesti različiti predmeti i manipulacija s njima

okusom – prepoznavanje slanog, slatkog, kiselog, gorkog, trpkog, oporog, ljutog;

mirisom – razlikovanje prirodnih i kemijskih mirisa;

- pomaganje djetetu da gradi sve pregledniju sliku svijeta, iskustva i znanja:

o sebi – kako izgledam, kako sam došao na svijet, moje mogućnosti i sposobnosti, interakcija s drugima;

o osobinama i aktivnostima ljudi – otac, majka, dijete, odgojitelji, učitelji, liječnici, vatrogasci, policajci, frizeri i dr. (*npr. sadržaji uz Svjetski dan medicinskih sestara*); uočavanje veza i odnosa unutar članova obitelji (mama, tata, djed, baka, tetak, teta, strina, stric, ujak, ujna.. *npr. Dan majki – Dan očeva*);

o prirodi – upoznavanje djece s fizikalnim i meteorološkim pojavama (*uz korištenje izvorne stvarnosti i svih ostalih dostupnih izvora znanja*) – voda, zrak, svjetlo, magnetizam, kiša, snijeg, magla, vjetar, rosa, tuča, led; // zemlja, vatra, svemir, kamen, biljke, kopno, more, šume, pustinje, biljni i životinjski svijet (*npr. aktivnosti uz Svjetski dan voda, šuma*); prirodnim i stvarnim pojavnostima: cigla, beton, kuće; veličina, težina, boja, okus, miris, struktura, poznavanje oblika (kocka, kvadar, kugla, valjak; kvadrat, krug, trokut); razvijanje ekološke svijesti i ponašanja;

o materijalnim i duhovnim dobrima – građevine, spomenici, prometnice, slike, stihovi – specifičnosti kulture neposredne okoline i sredine u kojoj dijete živi (*posjet skupine izvornoj stvarnosti u užoj lokalnoj jedinici, dostupni materijali, posjeti u suradnju s roditeljima...*);

okruženje – upoznavanje djece s osnovnim prometnim pravilima, prijelaz preko ulice, znakovi upozorenja, semafor, kretanje ulicom (plakati, prezentacija, šetnja); poznavanje boja; - upoznavanje društvenih zbivanja u neposrednom okruženju – praznici, blagdani, značajni datumi (Dan sjećanja na Vukovar, Advent - Božić, Valentinovo, Poklade, Uskrs, Dan planeta Zemlje, Majčin dan i Dan očeva...), posjete, zbivanja u obitelji;

prostor – snalaziti se u prostoru, poznavati prostorne odnose, (unutra, vani, gore, dolje, iznad, ispod, u , na, pokraj, lijevo-desno, između, naprijed, natrag, ispred, iza...);

vrijeme – poznavanje pojmova za vrijeme, jutro, popodne, večer, jučer, danas, sutra, dani u tjednu i mjeseci u godini, godišnja doba (prezentacija, šetnje, izleti), sat, kalendar;

- poticanje djece na prepoznavanje brojeva i brojenje; razvijanje pojma za količinu i veličinu, pojma broja te skupa elemenata do 10, oduzimanje i zbrajanje na konkretnim materijalima, brojenje uz pokazivanje i mehaničko brojenje;

- raznovrsnim sadržajima i aktivnostima razvijanje dječje pažnje, koncentracije, pravilne percepcije, svjesnog i namjernog učenja i zapamćivanja - osmišljavanje aktivnosti u kojima će namjerno učiti, vježbati postupke, manipulirati, promatrati, otkrivati, te praktično i verbalno rješavati probleme, razvijati svjesnu i namjernu pažnju, pamćenje, zapažanje i procjenjivanje;

- razvijanje kod djece analize i sinteze (apstraktnog mišljenja);

- poticanje igre za razvoj mišljenja i konstruiranje znanja, utvrđivanje i produbljivanje spoznaja koje su djeca već stekla o okolini: povezivanje predmeta ili pojava po bitnoj osobini, definiranje pojmova prema višem rodnom pojmu, uočavanje uzročno-posljedičnih veza među predmetima, pojavama i situacijama, razlikovanje: točno-netočno, moguće-nemoguće...

GOVORNOG RAZVOJA, KOMUNIKACIJE, IZRAŽAVANJA I STVARALAŠTVA:

- podržavanje, poticanje, upoznavanje, razvijanje – kulture govora

-dijaloški govor- monološki govor

-pripremne vježbe za početno čitanje

-literarna, scenska, glazbena kultura

-pripremne vježbe za početno pisanje,

- poticanje govornog stvaralaštva scenskom lutkom ili glumom, razvijanje sposobnosti verbalnog izražavanja, obogaćivanje rječnika, slušanje i razumijevanje govora, točno izgovaranje, izražavanje svojih misli, potreba i osjećaja, prepričavanje priča ili događaja logičkim slijedom (*pričaonice u školskoj knjižnici*); poticanje otvorenosti za primanje, slanje, razumijevanje usmenih i pisanih poruka;

- poticanje aktivnosti u kojima se koristi pismena komunikacija, a temeljem interesa i čitanje (poticanje glasovne analize i sinteze), pisanje (grafomotoričke vježbe, predvježbe za pisanje, razvijanje fine motorike) - podržavati interes za čitanje i pisanje slova i brojki; (*npr. skupnim i individualnim aktivnostima izrada prigodnih ili „namjenskih“ čestitki, adventskog kalendara s porukama, igri slovima i brojkama, ...*)

a) Verbalna komunikacija:

- poticanje djece na govor i govornu komunikaciju u različitim situacijama, polagano, razumljivo, izražajno, poticanje da pravilno artikuliraju glasove,

- upućivanje na pažljivo slušanje govora drugih te sudjelovanje u komunikaciji,
- poticanje djece na prepričavanje, izražajno recitiranje, opisivanje, dramsko, scensko i drugo govorno izražavanje, poticanje igre glasovima i riječima, imenovanje predmeta te traženje riječi koje sadrže određeni glas, razvijanje sposobnost identifikacije početnog i posljednjeg glasa u riječi, glasa u sredini, povezivanje glasa i slova na nivou prepoznavanja,
- njegovanje interesa i znatiželje prema knjizi, učlanjivanje u šk. knjižnicu i redoviti posjeti,
- razumijevanje funkcije pismene komunikacije.

b) Komunikacija pokretom i glazbom:

- prisutnost glazbe u svakodnevnom radu s djecom, razvijanje sposobnosti doživljavanja i razumijevanja glazbenih djela, poticanje radosnog raspoloženja i pozitivnih emocija djece,
- upoznavanje s glazbenim instrumentima, pjesmama (regionalnog karaktera i suvremenim skladbama) i kompozicijama s vokalnom, instrumentalnom i vokalno-instrumentalnom glazbom, - razvijanje slušne percepciju (prepoznavanje) i muzičkog pamćenja, glazbenog sluha, osjećaja za ritam, tempo i intenzitet,
- poticanje djece da ritam pjesama, skladbi i brojalice izražavaju kretnjama, izvođenje na udaraljkama, zajednička izrada i uporaba „šuškalica“ i sl. - poticanje glazbenog stvaralaštva djece, poticanje na izražavanje glazbe pokretom tijela, dijelom tijela, gestama ili mimikom lica,
- poticanje djece da pjevaju intonacijski čisto, da jasno i razgovijetno izgovaraju tekst pjesama, da pravilno dišu, da zajednički počnu i završe pjesmu.

c) Komunikacija likovnim sredstvima:

- upoznavanje djece s likovno-tehničkim sredstvima za crtanje, slikanje, za plastično i prostorno oblikovanje (olovka, kreda, boja, flomasteri, tuš, papir, kutije, pijesak, glina, glina mol, tijesto, plastelin), zajednička izrada plastelina u Predškoli i zadana oblikovanja
- omogućivanje promatranja, uživanja i doživljavanja lijepog u okolini i djelima ljudi, uživanje u spontanom izražavanju, stvaranje uvjeta individualnog i grupnog rada s bojom, omogućiti djetetu izraziti svoja zapažanja i doživljaj svijeta: strukturu predmeta, biljke, životinje, mehaničke oblike, nizove, skupine, unutrašnji i vanjski prostor, ljude u pokretu, grupi, nizu.

d) Komunikacija scenskim sredstvima:

- svakodnevni dodir djece sa scenskom lutkom i izražavanje pomoću nje - izrada štapnih lutaka, „kazalište sjena“,
- kutić dramatizacije, kostima, dijelova odjeće (kape, naočale, krinke...),
- nazočnost predstavama (gostujuća kazališna predstava u Mjesnom domu).

U sadržajima Programa predškole pri OŠ Berek polazište je bilo dijete i njegovi aktualni interesi i potrebe, kako u odgojno-obrazovnom radu koji se ostvarivao u školi tako i u aktivnostima koje je odgojiteljica osmišljavala i vodila kroz rad na daljinu. Razvojne zadaće su ostvarivane i sudjelovanjem u aktualnim sadržajima različitih društvenih događanja u socijalnom okruženju: Sveti Nikola i Božićna svečanost - darivanje i priredbe u Kulturnom centru Berek, zajednički Maskenbal i izbor najljepših maski u Školi te šetnja mjestom, sportski sadržaji i igre na dječjem igralištu, program „Završna priredba“, te šetnje i izleti u neposrednom okruženju prirodnih promjena vezanih za godišnja doba. U tom smislu ostvarivane su raznovrsne igre, životno-praktične i radne aktivnosti i sadržaji, društvene i društveno zabavne aktivnosti, umjetničko promatranje, slušanje, interpretacija umjetničkih tvorevina za djecu, raznovrsno izražavanje i stvaranje djeteta, istraživačko-spoznavne djelatnosti (npr. izrada umjetnog snijega), specifične aktivnosti s kretanjem, i dr., kao na primjer: aktivnosti u kutićima/centrima prostora predškole, posjeti školskoj knjižnici i čitaonici (upoznavanje, pričaonice, „*mjesec knjige*“...), radionice s odgojiteljicom i radionice za djecu i roditelje, (npr. izrada čestitki za Dan očeva i za Majčin dan, ukrasi i čestitke za Božić, izrada ukrasa za Uskrs), susreti s učenicima i djelatnicima Škole (prije svega s budućom učiteljicom i pedagoginjom), dramatizacije i radionice, prezentacije, plakati, pokusi i praktični radovi, brojne primjerene aktivnosti na školskom sportskom i dječjem igralištu i zelenoj učionici, šetnje i snalaženje u prometu, izleti i promatranje prirode, vremena, biljki i životinja u različita godišnja doba, prijem kod načelnika Općine Berek, svečanosti, priredbe i obilježavanja blagdana i praznika, Dan planeta zemlje s uputom na ekološke sadržaje (čišćenje okoliša, pravilno razvrstavanje otpada i odlaganje u spremnike), Završna priredba, dodjela potvrda i pohvalnica roditeljima polaznika Programa predškole.

Vrste aktivnosti utvrđene su prema Programskom usmjerenju predškolskog odgoja i obrazovanja predškolske djece, a isto tako i izborom djece. Odgojiteljica ih je temeljem Orijentacijskog plana i programa odgojno-obrazovnog rada definirala Tjednim planom i programom odgojno-obrazovnog rada za odgojnu skupinu.

5. SURADNJA S RODITELJIMA I VANJSKIM ČIMBENICIMA

Jedan od preduvjeta uspješnosti ostvarivanja Programa bila je dobra suradnju s roditeljima čime se povezalo obiteljsko i izvanobiteljsko iskustvo djeteta. To je posebno značajno za sate (aktivnosti i sadržaje). Uz navedeno neposredno provođenje aktivnosti, suradnja s roditeljima uključila je ove oblike: tri roditeljska sastanka, svakodnevne individualne konzultacije, uključivanje roditelja u realizaciju programa (zajedničke radionice roditelja i djece, „ukrasi“ od didaktički neoblikovanih materijala, „izrada maski za Maskenbal“), ankete i panoi za roditelje, zajedničko obilježavanje Dana obitelji u suradnji sa OŠ Berek prigodnim radionicama i sportskim igrama roditelja, djece i djelatnika, obavijesti putem „informativke“ i mobitela - poruke i grupna komunikacija, telefonske informacije i suglasnosti roditelja za sudjelovanje djece u likovnom natječaju, iniciranje zajedničkog fotografiranja te pisane izjave - suglasnosti roditelja za posjete. Svi roditelji dali su pisane privole za obradu osobnih podataka djece u Programu predškole. Polovicom pedagoške godine ostvaren je „Posjet Općini“ - susret polaznika Predškole s načelnikom Općine Berek i njegovim suradnicima u prostoru općinske vijećnice.

Na kraju programa organizirano je zajedničko druženje djece, roditelja i voditeljice programa. Tu je prezentiran dio ostvarenog programa, ekspresija doživljaja djeteta onim sredstvima izražavanja u kojima je ono najbolje. Djeca su sama kreirala program odabirom hoće li pjevati, pričati, dramatizirati ili plesati kako bi pokazala svoja znanja i vještine. Na „Završnoj svečanosti“ svim polaznicima Predškole svečano su uručene službene Potvrde o pohađanju Programa predškole i školske pohvalnice.

Suradnja Predškola – Škola, prije svega se odnosila na svakodnevne susrete polaznika s djecom iste smjene, učenicima 1. do 4. razreda, u školskom unutarnjem i vanjskom prostoru, suradnju s budućom učiteljicom koja je upoznala djecu i kojoj je voditeljica prenijela zapažanja o djeci i njihovim potrebama (i mogućnostima), upute / dogovore s ravnateljicom te kontinuiranu suradnju s pedagoginjom. Organiziran je susret roditelja i predstavnika škole gdje je voditeljica predškole u ulozi medijatora. Ostali oblici neposredne suradnje predškole i škole bili su uključivanje stručnih suradnika (pedagoginja i školska knjižničarka - radionice) u neposredni rad s djecom i odgojiteljicom, sastanci pedagoginje i odgojiteljice radi izmjena informacija o djeci (posebno o djeci s uočenim posebnim potrebama), roditeljski sastanak s pedagoginjom na kojemu se govorilo o spremnosti djeteta za školu i postupcima kojima će Predškola pomoći djeci u prijelazu te suradnja s Timom školske medicine.

Suradnja s drugim kulturnim i javnim ustanovama kao i tvrtkama koje mogu na bilo koji način pripomoći u ostvarivanju programa predškole (materijalno, uslugama, kao izvor znanja i novih iskustava) bila je uz posredovanje Škole.

6. EKOLOŠKI I ZDRAVSTVENI ČIMBENICI U PROGRAMU

Kroz programske sadržaje poticala se osnovna ekološka svijest za očuvanjem okoliša u kojem se djeca kreću – skrb o radnom prostoru i okolišu Predškole, obilježavanje prigodnih značajnih datuma, uključivanje u program škole i aktivnosti skrbi o okolišu. Važan je bio ekološki pristup okolini i razvijanje ekološke svijesti kroz različite sadržaje, aktivnosti i projekte u okviru centara i u neposrednoj stvarnosti vanjskog prostora: park, cvjetnjak, zelene površine. Zdravstveni čimbenici odnosili su se na sve one aktivnosti koje su se poduzimale u svrhu očuvanja i jačanja dječjeg zdravlja:

- Održavanje osobne higijene te higijene opreme i prostora kroz svakodnevne aktivnosti.
- Osiguravanje hrane i napitaka u suradnji sa školskom kuhinjom prema propisanim sanitarnim kriterijima.
- Boravak na zraku ostvarivao se boravkom u školskom parku, sjenici, cvjetnjaku i na zelenim površinama, na školskom sportskom i dječjem igralištu i izletima u prirodu u blizini Predškole.

7. PRAĆENJE OSTVARIVANJA PROGRAMA

Način praćenja ostvarivanja zadaća programa predškole pri OŠ Berek i vođenje pedagoške dokumentacije temeljio se prije svega na aktivnom promatranju djece što je ostvarivala odgojiteljica. O svakom djetetu vođene su bilješke i sakupljani dječji uradci. O uočenim teškoćama djece obavljen je razgovor s roditeljima i pedagoginjom. Roditeljima četvero polaznika Predškole predložen je pregled i tretman logopeda. Preslike medicinskih nalaza i mišljenja, roditelji su dostavili kao prilog dokumentaciji vezanoj za utvrđivanje psihofizičkog stanja i procjenu zrelosti djeteta za upis u prvi razred osnovne škole. Uz pomoć stručne suradnice utvrđen je i procijenjen stupanj ostvarenosti zadaća predškole i razvoj pojedine kompetencije djeteta. Na kraju programa dana je stručna procjena djetetove

spremnosti za upis u prvi razred, od 6 polaznika predškole, njih 5 pokazalo je spremnost za pohađanje 1.razreda.

Nositelj programa predškole pri OŠ Berek - voditeljica predškole vodila je sljedeću pedagošku dokumentaciju: Orijentacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada, Tjedni i dnevni plan susreta (s dnevnim razradom susreta), Imenik djece, pisano vrednovanje i izvješćivanje na završetku programa, program osobnog stručnog usavršavanja, bilješke i raznovrsnu dokumentaciju za svu djecu kao što su foto zapisi, zapisi razgovora djece međusobno, razgovor djece i odgojitelja za vrijeme aktivnosti, slike, crteže i trodimenzionalne radove djece.

Praćenje rada nositeljice Programa i realizaciju istog te pregled pedagoške dokumentacije s izvješćem o ostvarenim programskim zadaćama, izvršile su ravnateljica i stručna suradnica pedagoginja škole, a pisano Izvješće o radu Predškole tijekom prošle pedagoške i Godišnji plan i program rada ustrojstvene jedinice predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi Berek ravnateljica Škole šalje u Ministarstvo znanosti i obrazovanja mladih – Službu za predškolski odgoj i obrazovanje.

8. FINANCIRANJE PROGRAMA PREDŠKOLE PRI OŠ BEREK

Financiranje programa predškole pri Osnovnoj školi Berek ostvareno je prema čl. 49. i 50. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) uz maksimalnu opću materijalnu potporu jedinice lokalne samouprave – Općine Berek.

U Bereku, 29. kolovoza 2025.

KLASA: 601-01/25-04/01

URBROJ: 2103-102-25-8

RAVNATELJICA

Dušica Vunić, v.r.